



# Laporan Kinerja Camat Kecamatan Pasirian

## Triwulan I Tahun 2026

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. GAMBARAN UMUM ORGANISASI

Kecamatan atau yang disebut dengan nama lain adalah bagian wilayah dari Daerah kabupaten/kota yang dipimpin oleh camat. Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat Desa/kelurahan. Kecamatan dipimpin oleh camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Sebagaimana diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah, Kabupaten Lumajang telah menetapkan Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Lumajang. Kecamatan Pasirian yang merupakan salah satu Kecamatan dari 21 (dua puluh satu) Kecamatan yang ada di Kabupaten Lumajang.

Camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten. Pelimpahan kewenangan bupati ditetapkan dengan keputusan bupati berpedoman pada peraturan pemerintah.

### STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN



### **1.1.1. Tugas Pokok dan Fungsi Camat**

Camat, mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati sesuai karakteristik wilayah, kebutuhan dan tugas pemerintah lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Camat, mempunyai fungsi:

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum ;
- b. Mengkoordinasikan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat ;
- c. Mengkoordinasikan Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Mengkoordinasikan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum;
- f. Mengkoordinasikan Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Tingkat Kecamatan;
- g. Melakukan Pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa atau kelurahan;
- h. Mengkoordinasikan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
- i. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

### **1.1.2. Tugas Pokok dan Fungsi Sekretariat Kecamatan**

Sekretariat Kecamatan mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengoordinasikan dan mengendalikan kegiatan penyusunan program, administrasi umum, kepegawaian, keuangan serta memberikan pelayanan teknis administratif dan fungsional kepada semua unsur di lingkungan kecamatan berdasarkan pedoman dan kebijakan yang ditetapkan oleh Camat.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Sekretariat Kecamatan mempunyai fungsi:

- a. Penyusunan rencana rencana Sekretariat Kecamatan;

- b. Pengoordinasian penyusunan rencana program dan kegiatan kecamatan;
- c. Pengelolaan administrasi umum, kepegawaian, keuangan, perlengkapan dan keprotokolan;
- d. Pengkoordinasian penerapan ketatausahaan dan kehumasan;
- e. Penyajian evaluasi kelembagaan dan tata laksana;
- f. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan kesekretariatan;
- g. Pemberian saran dan pertimbangan kepada Camat;
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Camat.
  - 1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian, mempunyai tugas :
    - a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
    - b. Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan rencana program dan kegiatan kecamatan;
    - c. Menyusun perencanaan dan pengembangan kecamatan;
    - d. Melaksanakan urusan rumah tangga, keamanan dan kebersihan Kecamatan;
    - e. Melakukan pembangunan dan pemeliharaan sarana dan prasarana Kecamatan;
    - f. Melakukan administrasi kepegawaian;
    - g. Melakukan pengelolaan pengadaan dan inventarisasi barang milik daerah;
    - h. Melakukan penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Unit dan Rencana Pemeliharaan Barang Unit;
    - i. Melakukan administrasi barang milik daerah;
    - j. Melaksanakan Surat menyurat dan kearsipan;
    - k. Melakukan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan keprotokolan;
    - l. Melakukan telaahan dan penyiapan bahan penyusunan peraturan perundang undangan;
    - m. Melaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan program kegiatan Sub bagian Umum dan Kepegawaian;
    - n. Memberikan saran pertimbangan kepada Sekretaris Kecamatan;
    - o. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan.

- 2) Sub Bagian Keuangan, mempunyai tugas :
- a. Menyusun rencana program kerja Sub Bagian Keuangan;
  - b. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan Sub Bagian Keuangan;
  - c. Melakukan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran;
  - d. Menyusun laporan perencanaan dan kinerja (rencana strategis/renstra, rencana kerja/renja, laporan akuntabilitas kinerja instansi/LAKIP, pengukuran indekskepuasan masyarakat);
  - e. Melakukan Pengelolaan administrasi keuangan;
  - f. Penyiapan pertanggungjawaban keuangan;
  - g. Melakukan penyusunan laporan keuangan;
  - h. Melakukan Penyiapan bahan pemantauan tindak lanjut laporan hasil pengawasan dan penyelesaian perbendaharaan dan ganti rugi;
  - i. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan program kegiatan Sub Bagian Keuangan;
  - j. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Sekretaris;
  - k. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

### **1.1.3. Tugas Pokok dan Fungsi Seksi Pemerintahan**

- a. Menyusun rencana kegiatan kerja Seksi Pemerintahan yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
- b. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dibidang pemerintahan;
- c. Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan, ideology Negara dan kesatuan bangsa;
- d. Melaksanakan pembinaan kerukunan hidup bermasyarakat dengan melakukan harmonisasi hubungan dengan tokoh Agama dan tokoh masyarakat;
- e. Melaksanakan pembinaan ketentraman dan ketertiban;
- f. Melaksanakan fasilitasi penanganan konflik sosial sesuai Ketentuan peraturan perundang-undangan;

- g. Pengoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi Pemerintahan yang ada di wilayah kecamatan sesuai dengan Ketentuan peraturan perundang-undangan;
- h. Melaksanakan pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila;
- i. Pengoordinasian dan fasilitasi pembentukan forum Komunikasi pimpinan di kecamatan;
- j. Melakukan penegakan dan pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah serta Peraturan Perundang-undangan lainnya di wilayah kerjanya;
- k. Melaksanakan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan;
- l. Melaksanakan evaluasi penyusunan peraturan desa dan Peraturan kepala desa;
- m. Melaksanakan fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa;
- n. Melaksanakan pembinaan dan pengawasan pengelolaan Keuangan desa dan aset desa;
- o. Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas kepala desa dan perangkat desa;
- p. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa;
- q. Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa;
- r. Pemberian rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian Perangkat desa;
- s. Melaksanakan fasilitasi kerja sama antar desa dan kerjasama desa dengan pihak ketiga;
- t. Melaksanakan fasilitasi penataan, pemanfaatan, dan Pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegakan Batas desa;
- u. Pengoordinasian pendampingan desa di Kecamatan;
- v. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pemerintahan;
- w. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
- x. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

#### **1.1.4. Tugas Pokok dan Fungsi Seksi Pemberdayaan:**

- a. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
- b. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan di Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- c. Mengoordinasikan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah perencanaan pembangunan di desa/ kelurahan dan kecamatan;
- d. Mengoordinasikan penyiapan bahan dan penyelenggaraan Musyawarah rencana pembangunan tingkat kecamatan;
- e. Melakukan sinkronisasi program kerja dan kegiatan Pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah, swasta dan desa/kelurahan di wilayah kecamatan;
- f. Meningkatkan efektifitas pelaksanaan kegiatan Pemberdayaan masyarakat dan pembangunan di wilayah Kecamatan;
- g. Melaksanakan fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan daerah dengan pembangunan desa;
- h. Melaksanakan fasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan pedesaan;
- i. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan Kewajiban dan pembinaan lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan;
- j. Melaksanakan fasilitasi penyusunan perencanaan Pembangunan partisipatif;
- k. Melaksanakan fasilitasi penyusunan program dan Pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;
- l. Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan Kawasan perdesaan di wilayahnya;
- m. Menghimpun dan pengolahan data perekonomian dan Pembangunan;
- n. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- o. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
- p. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

### **1.1.5. Tugas Pokok dan Fungsi Seksi Pelayanan Umum:**

- a. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pelayanan Umum yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
- b. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan di Bidang pelayanan umum;
- c. Mengoordinasikan pemberian legalisasi, rekomendasi, dan Perijinan sesuai prosedur tetap dan ketentuan yang berlaku;
- d. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang Dilimpahkan ke kecamatan;
- e. Melaksanakan perencanaan kegiatan pelayanan kepada Masyarakat di kecamatan;
- f. Meningkatkan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada Masyarakat di wilayah kecamatan;
- g. Melaksanakan pemeliharaan prasarana dan fasilitas Pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta;
- h. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pelayanan Umum;
- i. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
- j. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

## **1.2. ISU STRATEGI ORGANISASI**

Dalam upaya pencapaian kinerja perangkat daerah Kecamatan Pasirian dipengaruhi oleh beberapa faktor lingkungan, adapun faktor – faktor lingkungan tersebut meliputi :

### *Lingkungan Internal*

#### **Kekuatan**

- Pendelegasian sebagian kewenangan Bupati ke Camat;
- Peraturan mengenai pelaksanaan Tugas Kecamatan;
- Kerjasama antar pegawai di lingkungan Kecamatan Pasirian;
- Dukungan Kepala Perangkat Daerah terhadap program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

#### **Kelemahan**

- Kurangnya pemahaman petugas terhadap tugas dan fungsi masing-masing bidang;
- Kurangnya pemahaman aparat terhadap tata cara pengelolaan pemerintahan yang baik;

- Rendahnya tingkat pendidikan dan taraf hidup sebagian besar masyarakat;
- Kurangnya sarana dan prasarana;
- Terbatasnya SDM dari segi kualitas maupun kuantitas.

#### *Lingkungan Eksternal*

##### **Peluang**

- Dukungan pemerintah pusat, provinsi, dan kabupaten dalam peningkatan kualitas pelayanan masyarakat ;
- Komitmen pemerintah kabupaten dalam meningkatkan anggaran kegiatan;
- Adanya sarana sosial media yang memudahkan Perangkat Daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

##### **Ancaman**

- Disiplin pegawai yang masih perlu ditingkatkan;
- Pemahaman tupoksi sebagian PNS yang masih kurang;
- Peran dan fungsi kelembagaan masyarakat belum dapat maksimal sehingga sangat berpengaruh dalam proses pelayanan;
- Semakin mudahnya akses masyarakat terhadap media sosial memungkinkan akan semakin mudah mereka memberikan kritik dan informasi negatif terhadap pelayanan yang dianggap tidak sesuai prosedur yang dapat dengan mudah diakses oleh masyarakat luas.

Kondisi Kecamatan Pasirian yang berada di wilayah perkotaan dan sedang berkembang sangat berpengaruh pada masyarakat sekitar, bahkan sebagian lingkungan masih membutuhkan motivasi untuk dapat membangun lingkungannya lebih baik.

### **1.3. STRATEGI ORGANISASI**

Strategi merupakan kebijakan, kegiatan, dan program, keputusan dan pemanfaatan sumber daya dalam upaya memecahkan permasalahan-permasalahan yang berorientasi pada pencapaian tujuan organisasi.

Oleh karena itu, peningkatan kinerja Kecamatan Pasirian berkaitan dengan bagaimana ketersediaan sumber daya dan strategi pelaksanaan kegiatan pemerintahan di bidang Pelayanan Publik sehingga semua permasalahan-permasalahan yang timbul bisa segera diatasi.

Berdasarkan Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang Tahun 2026 sesuai dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, yaitu:

1. Prioritas Pembangunan 1 “Lumajang Melayani”;
2. Prioritas Pembangunan 2 “Lumajang Tangguh” ;
3. Prioritas Pembangunan 3 “Lumajang Membangun”
4. Prioritas Pembangunan 4 “Lumajang Eksotik”;
5. Prioritas Pembangunan 5 “Lumajang Peduli”;
6. Prioritas Pembangunan 6 “Lumajang Unggul”;
7. Prioritas Pembangunan 7 “Lumajang Lestari”;
8. Prioritas Pembangunan 8 “Lumajang Lumbung Pangan”.

Berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang No 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan bahwa Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.

Berdasarkan Keputusan Bupati Lumajang Nomor: 188.45/8/427.12/2022 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat, Kecamatan sebagai Perangkat daerah yang mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan dari Bupati merupakan salah satu cara guna mewujudkan Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang nomor 1 (satu) yaitu Meningkatkan kualitas pelayanan publik melalui pengembangan sistem tata kelola pemerintahan yang inovatif.

Selain itu, Kecamatan Pasirian dalam mendukung Program Prioritas Pembangunan nomor 1 (satu) yaitu Lumajang Melayani yang dituangkan dalam bentuk Fasilitasi dan Koordinasi yang dilakukan oleh kecamatan sesuai kewenangannya serta dalam melakukan Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik.

## BAB II

### PERENCANAAN KINERJA

#### 2.1. TARGET TUJUAN ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

Tujuan Perangkat Daerah adalah untuk merealisasikan pelaksanaan misi Kabupaten Lumajang yang akan dicapai. Tujuan pembangunan kecamatan ini ditetapkan untuk memberikan arah terhadap program pembangunan kecamatan secara umum dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki.

Dalam periode Triwulan I ini merupakan periode di mana semua dokumen perencanaan sudah mengacu kepada RPJMD Kabupaten Lumajang tahun 2025-2029. Sesuai dengan Renstra Tahun 2025-2029, Kecamatan Pasirian melakukan penyelarasan tujuan serta sasaran untuk satu tahun ke depan yakni Meningkatkan Kinerja Kecamatan.

Tabel 2.1 Tujuan dan Indikator Tujuan Tahun 2026

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Formulasi	Target Tahun 2025
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kinerja Kecamatan	Sinergitas Kinerja Kecamatan	Hasil Penilaian Sinergitas Kinerja Kecamatan	76

#### 2.2. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Tabel 2.2. Data Sasaran Strategis Kecamatan Pasirian Tahun 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	87,5
2	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	98%

Tabel 2.3 Target Kinerja Tahun 2026

<b>N O</b>	<b>SASARAN PROGRAM</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>TARGET</b>
1	Terselenggaranya fasilitasi kebutuhan operasional kantor	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan publik Kecamatan	Indeks Pelayanan Publik	65
3	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan dan ormas yang aktif	92,80%
4	Meningkatnya penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang ditindaklanjuti	100%
5	Meningkatnya fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum	100%
6	Meningkatnya tertib administrasi pemerintahan desa	Persentase dokumen administrasi pemerintahan desa yang ditetapkan tepat waktu	90,91%

**BAB III**  
**AKUNTABILITAS KINERJA**

**3.1. PENGUKURAN KINERJA**

**● CAPAIAN KINERJA TUJUAN & SASARAN STRATEGIS OPD S/D  
TW I TAHUN 2026**

Tujuan Perangkat Daerah adalah untuk merealisasikan pelaksanaan misi Kabupaten Lumajang yang akan dicapai. Tujuan pembangunan kecamatan ini ditetapkan untuk memberikan arah terhadap program pembangunan kecamatan secara umum dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki.

Kecamatan Pasirian untuk satu tahun ke depan menetapkan tujuan yakni optimalnya penyelenggaraan reformasi birokrasi.

Tabel 3.1 Capaian Tujuan Tahun 2026

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target	Realisasi	Ket
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Kinerja Kecamatan	Sinergitas Kinerja Kecamatan	76	-	

Tabel 3.2 Capaian Sasaran Strategis Tahun 2026

No	Sasaran Strategis	Indikator	Target	Realisasi	Capaian	Ket
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	87,5	-	0%	
2	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	98%	32%	32,65%	

● **CAPAIAN KINERJA PROGRAM YANG MENUNJANG KINERJA SASARAN OPD**

Tabel 3.3 Realisasi Capaian antara Target Kinerja Sasaran Program  
Triwulan I Tahun Anggaran 2026

No	Sasaran Program	Indikator	Target	Realisasi	Capaian	Ket
1	2	3	4	5	6	7
1	Terselenggaranya fasilitasi kebutuhan operasional kantor	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100%	76,47%	76,47%	
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan publik Kecamatan	Indeks Pelayanan Publik	65	0	0%	
3	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan dan ormas yang aktif	92,80 %	0%	0%	
4	Meningkatnya penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	
5	Meningkatnya fasilitasi penyelenggaraan	Persentase fasilitasi penyelenggara	100%	0%	0%	

No	Sasaran Program	Indikator	Target	Realisasi	Capaian	Ket
1	2	3	4	5	6	7
	n pemerintahan umum	aan pemerintahan umum				
6	Meningkatnya tertib administrasi pemerintahan desa	Persentase dokumen administrasi pemerintahan desa yang ditetapkan tepat waktu	90,91 %	33,33%	36,67%	

● PENYAJIAN DATA KINERJA

Tabel 3.4 Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Pelaksanaan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun Anggaran 2026

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Triwulan I Tahun 2026	
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b>	<b>Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran</b>	<b>100 %</b>	<b>2.036.072.735</b>	<b>76,47 %</b>	<b>417.804.831</b>
<b>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi Penyusunan dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja</b>	<b>100 %</b>	<b>1.615.500</b>	<b>25 %</b>	<b>192.500</b>
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dokumen	587.500	0 dokumen	0
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen	698.000	0 dokumen	0
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen	137.500	0 dokumen	0
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realiasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	105.000	1 laporan	105.000
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	87.500	1 laporan	87.500
<b>Administrasi Keuangan Perangkat daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>1.754.651.439</b>	<b>18,75 %</b>	<b>359.282.001</b>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan	12 orang/12	1.706.989.939	12 orang/ 3	351.998.001

Laporan Kinerja Camat Pasirian  
Tahun 2026 – Triwulan I 15

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program ( <i>outcome</i> )/Kegiatan ( <i>output</i> )/Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Triwulan I Tahun 2026	
ASN	Tunjangan ASN	bulan		bulan	
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	46.127.000	3 dokumen	7.062.000
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen	1.419.500	3 dokumen	222.000
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	115.000	0 Laporan	0
<b>Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>920.000</b>	<b>25 %</b>	<b>0</b>
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan	920.000	3 Laporan	0
<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>29.499.412</b>	<b>56,25 %</b>	<b>8.070.000</b>
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	1.095.700	0 Paket	0
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 paket	10.743.962	2 Paket	5.860.000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	1.779.750	2 Paket	110.000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat	12 Laporan	15.880.000	3 Laporan	2.100.000

Laporan Kinerja Camat Pasirian  
Tahun 2026 – Triwulan I 16

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program ( <i>outcome</i> )/Kegiatan ( <i>output</i> )/Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Triwulan I Tahun 2026	
dan Konsultasi SKPD	Koordinasi dan Konsultasi SKPD				
<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Persentase fasilitasi jasa penunjang urusan pemerintahan daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>199.995.384</b>	<b>25 %</b>	<b>34.930.230</b>
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	32.220.000	3 laporan	4.202.000
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	167.775.384	3 laporan	30.728.230
<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Presentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah</b>	<b>100 %</b>	<b>49.391.000</b>	<b>36 %</b>	<b>15.330.100</b>
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	32.991.000	1 unit	7.020.100
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	25 unit	16.400.000	14 unit	8.310.000
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>Indeks Pelayanan Publik</b>	<b>65</b>	<b>6.975.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan</b>	<b>100 %</b>	<b>4.500.000</b>	<b>0 %</b>	<b>0</b>
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 dokumen	4.500.000	0 dokumen	0
<b>Pelaksanaan Urusan</b>	<b>Persentase pelayanan PATEN sesuai SP</b>	<b>100 %</b>	<b>2.475.000</b>	<b>25 %</b>	<b>0</b>

Laporan Kinerja Camat Pasirian  
Tahun 2026 – Triwulan I 17

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Triwulan I Tahun 2026	
<b>Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>dan SOP</b>				
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 laporan	2.475.000	3 laporan	0
<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>Persentase lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan dan ormas yang aktif</b>	<b>92,80 %</b>	<b>55.800.000</b>	<b>0 %</b>	<b>19.465.000</b>
<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat desa</b>	<b>100 %</b>	<b>45.765.000</b>	<b>40 %</b>	<b>16.135.000</b>
Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	1.650.000	0 Lembaga Kemasyarakatan	0
Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 dokumen	5.250.000	1 dokumen	4.950.000
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 Laporan	38.865.000	1 laporan	11.185.000
<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan</b>	<b>100 %</b>	<b>10.035.000</b>	<b>33,33 %</b>	<b>3.330.000</b>
Pembentukan dan Penumbuhan	Jumlah Keluarga yang Mengikuti	74 keluarga	3.330.000	74 keluarga	3.330.000

Laporan Kinerja Camat Pasirian  
Tahun 2026 – Triwulan I 18

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Triwulan I Tahun 2026	
Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara				
Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	75 keluarga	3.375.000	0 keluarga	0
Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	74 keluarga	3.330.000	0 keluarga	0
<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>Persentase gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang ditindaklanjuti</b>	<b>100 %</b>	<b>10.800.000</b>	<b>100 %</b>	<b>1.200.000</b>
<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Persentase koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan</b>	<b>100 %</b>	<b>10.800.000</b>	<b>12,5 %</b>	<b>1.200.000</b>
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 laporan	7.200.000	1 laporan	1.200.000
Harmonisasi Hubungan Dengan	Jumlah Laporan Pelaksanaan	2 laporan	3.600.000	0 laporan	0

Laporan Kinerja Camat Pasirian  
Tahun 2026 – Triwulan I 19

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program ( <i>outcome</i> )/Kegiatan ( <i>output</i> )/Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Triwulan I Tahun 2026	
Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat				
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>Persentase fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum</b>	<b>100 %</b>	<b>44.535.000</b>	<b>0 %</b>	<b>0</b>
<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>2 fasilitasi</b>	<b>44.535.000</b>	<b>0 fasilitasi</b>	<b>0</b>
Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	25 orang	40.935.000	0 orang	0
Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	2 dokumen	3.600.000	0 dokumen	0
<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>Persentase dokumen administrasi pemerintahan desa yang ditetapkan tepat waktu</b>	<b>90,91 %</b>	<b>6.700.000</b>	<b>33,33 %</b>	<b>0</b>
<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Persentase Fasilitasi, Rekomendasi, Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan</b>	<b>100 %</b>	<b>6.700.000</b>	<b>0 %</b>	<b>0</b>

Laporan Kinerja Camat Pasirian  
Tahun 2026 – Triwulan I 20

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program ( <i>outcome</i> )/Kegiatan ( <i>output</i> )/Sub Kegiatan	Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Triwulan I Tahun 2026	
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11 dokumen	1.600.000	0 dokumen	0
Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2 dokumen	4.300.000	0 dokumen	0
Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5 dokumen	800.000	0 dokumen	0

## 3.2. ANALISA CAPAIAN KINERJA

### ● ANALISA FAKTOR PENDUKUNG KEBERHASILAN CAPAIAN KINERJA

Capaian kinerja camat dapat dilihat dari nilai capaian pada sasaran strategis perangkat daerah. Pada triwulan I, beberapa sub kegiatan, kegiatan dan program yang sudah dilaksanakan sesuai *time schedule*. Pada sasaran pertama Meningkatnya Kepuasan Masyarakat di Kecamatan Pasirian masih belum terealisasi dikarenakan pelaksanaan survey kepuasan masyarakat ini dilaksanakan setiap semester dan hasil akan keluar pada triwulan II dan triwulan IV. sehingga besaran capaian pada triwulan ini masih 0%.

Karena sasaran ini belum bisa terealisasi maka masih belum bisa dilakukan analisa. Namun guna mencapai hasil yang maksimal pada saat pelaksanaan survey, camat tetap melaksanakan tindakan diantaranya:

- Melaksanakan koordinasi yang baik antar ASN di Kecamatan Pasirian

Koordinasi merupakan fungsi manajerial yang menyatukan arah, langkah, dan upaya setiap ASN dalam melaksanakan tugas. Di Kecamatan Pasirian, keberhasilan pencapaian kinerja perangkat daerah tidak hanya ditentukan oleh kompetensi individu ASN, tetapi juga bagaimana mereka mampu bekerja sama lintas seksi, lintas bidang, dan dalam hubungan vertikal maupun horizontal dengan instansi lain.

Kepala Seksi, Kasubag, hingga staf melaksanakan tugas sesuai tupoksi namun saling mendukung dalam pelayanan administrasi, fasilitasi pemerintahan desa, serta pelayanan publik kepada masyarakat.

Antar ASN di kecamatan juga menjalin komunikasi dengan pemerintah desa memastikan implementasi program lebih efektif. Adanya koordinasi yang baik antar ASN di Kecamatan Pasirian menjadi faktor kunci dalam pencapaian kinerja perangkat daerah. Koordinasi yang efektif tidak hanya memperlancar pelaksanaan program dan pelayanan publik, tetapi juga meningkatkan

akuntabilitas dan kredibilitas kinerja kecamatan sebagai representasi pemerintah daerah di tingkat wilayah

- Kerjasama yang baik di lingkungan kerja

Kerjasama antar pegawai merupakan fondasi penting dalam penyelenggaraan tugas pemerintahan, pembangunan, dan pelayanan publik di Kecamatan Pasirian. Dengan adanya kerjasama yang baik, setiap ASN maupun tenaga pendukung dapat menyatukan potensi, kompetensi, dan sumber daya untuk mencapai target kinerja kecamatan sesuai Renstra dan Renja Perangkat Daerah.

Kerjasama yang baik di lingkungan kerja Kecamatan Pasirian menjadi faktor strategis dalam mendukung pencapaian kinerja. Dengan kolaborasi yang solid antar pegawai, antar seksi, dengan desa, maupun lintas OPD, Kecamatan Pasirian mampu memberikan pelayanan publik yang lebih efektif, efisien, dan akuntabel. Kerjasama yang berkesinambungan juga memperkuat budaya organisasi dan meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap kinerja pemerintah.

- Memaksimalkan pendelegasian sebagian kewenangan Bupati kepada Camat

Camat bertindak sebagai perangkat daerah yang melaksanakan sebagian kewenangan Bupati dalam urusan pemerintahan umum, pembangunan, dan pelayanan publik di wilayah kecamatan.

Pendelegasian wewenang Bupati kepada Camat Pasirian menjadi instrumen penting dalam pencapaian kinerja kecamatan. Dengan adanya kewenangan tersebut, camat dapat bertindak cepat, responsif, dan efektif dalam melayani masyarakat serta mengoordinasikan program pembangunan. Namun, efektivitas pendelegasian sangat dipengaruhi oleh kapasitas aparatur, sarana pendukung, serta mekanisme pengawasan yang baik. Dengan strategi penguatan yang tepat, pendelegasian ini mampu meningkatkan akuntabilitas dan kinerja Kecamatan Pasirian sebagai ujung tombak pelayanan publik di daerah.

- Melakukan inovasi-inovasi yang dilaksanakan dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik

Inovasi merupakan upaya pembaruan dan perbaikan tata kelola layanan untuk menjawab kebutuhan masyarakat yang semakin dinamis. Di tingkat kecamatan, inovasi tidak selalu berarti teknologi canggih, tetapi juga mencakup perubahan pola kerja, prosedur, maupun pendekatan layanan yang lebih cepat, transparan, dan mudah diakses. Kecamatan Pasirian dituntut menghadirkan terobosan agar kinerja perangkat daerah semakin efektif, efisien, dan akuntabel.

Adanya inovasi-inovasi yang dilaksanakan Kecamatan Pasirian diharapkan dapat memberikan kontribusi positif terhadap pencapaian kinerja perangkat daerah. Inovasi meningkatkan kualitas layanan publik, memperkuat akuntabilitas, serta meningkatkan kepuasan masyarakat. Dengan penguatan kapasitas SDM, sarana, dan dukungan regulasi, inovasi di kecamatan dapat menjadi motor penggerak pencapaian target kinerja yang berkelanjutan.

Capaian kinerja pada sasaran kedua yaitu Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan pada triwulan I ini sebesar 32,65% dari target yang ingin dicapai sebesar 98%. Pada sasaran ini, terdapat 50 jenis fasilitasi, koordinasi dan rekomendasi yang harus dilaksanakan oleh Kecamatan Pasirian. Sedangkan pada periode triwulan I ini terdapat 16 fasilitasi, koordinasi dan rekomendasi yang sudah dilaksanakan dari 49 yang ditargetkan. Capaian ini merupakan sebuah keberhasilan bagi Kecamatan Pasirian dalam melaksanakan fasilitasi, koordinasi dan rekomendasi sesuai kewenangannya.

## ● ANALISA FAKTOR PENGHAMBAT KEBERHASILAN CAPAIAN KINERJA

Selain faktor pendukung keberhasilan dalam pencapaian target yang sudah dijelaskan di atas, dalam pencapaian target kinerja Kecamatan Pasirian juga mempunyai beberapa faktor penghambat.

Faktor-faktor yang dapat menghambat pencapaian kinerja perangkat daerah meliputi:

- Terbatasnya jumlah SDM

Kecamatan Pasirian sebagai perangkat daerah yang menjadi perpanjangan tangan Bupati memiliki beban tugas yang luas, mulai dari pelayanan administrasi masyarakat, pembinaan pemerintahan desa, fasilitasi pembangunan, hingga koordinasi ketenteraman dan ketertiban. Namun, jumlah ASN yang tersedia relatif terbatas dan belum sebanding dengan beban kerja serta cakupan wilayah yang cukup besar.

Terbatasnya jumlah SDM merupakan hambatan nyata dalam pencapaian kinerja Kecamatan Pasirian. Keterbatasan ini berimplikasi langsung pada kualitas pelayanan, efektivitas fasilitasi desa, serta capaian indikator kinerja. Diperlukan strategi penguatan seperti optimalisasi tugas, pemanfaatan teknologi, peningkatan kapasitas ASN, dan usulan penambahan formasi agar Kecamatan Pasirian mampu tetap mencapai target kinerja meskipun dengan keterbatasan pegawai.

- Kompetensi sebagian pegawai belum sesuai dengan kebutuhan

Kecamatan Pasirian sebagai perangkat daerah dituntut untuk memberikan pelayanan publik yang cepat, transparan, dan akuntabel. Namun, sebagian pegawai yang ada masih memiliki kompetensi yang belum sesuai dengan kebutuhan tugas dan tanggung jawab jabatan. Hal ini terjadi baik dalam aspek keterampilan teknis, pengetahuan substantif, maupun kemampuan memanfaatkan teknologi informasi

Ketidaksesuaian kompetensi pegawai dengan kebutuhan kerja merupakan hambatan penting dalam pencapaian kinerja Kecamatan Pasirian. Hal ini berdampak langsung pada kualitas pelayanan, efektivitas fasilitasi desa, serta capaian indikator kinerja. Oleh karena itu, peningkatan kapasitas ASN melalui pelatihan, penempatan berbasis kompetensi, dan pemanfaatan teknologi menjadi kunci agar kinerja Kecamatan Pasirian tetap optimal.

- Kurangnya sarana dan prasarana

Kurangnya sarana dan prasarana merupakan salah satu hambatan utama pencapaian kinerja Kecamatan Pasirian. Kondisi ini berdampak pada terhambatnya pelayanan publik, lemahnya pembinaan desa, serta menurunnya efektivitas kerja ASN. Oleh karena itu, diperlukan strategi penguatan melalui pengajuan anggaran berbasis kebutuhan, optimalisasi teknologi, serta kerjasama dengan pemangku kepentingan lain agar Kecamatan Pasirian tetap mampu memberikan pelayanan terbaik bagi masyarakat.

- Belum optimalnya kualitas pelayanan publik

Belum optimalnya kualitas pelayanan publik menjadi salah satu faktor utama penghambat pencapaian kinerja Kecamatan Pasirian. Hal ini berimplikasi pada rendahnya kepuasan masyarakat, lemahnya pencapaian indikator kinerja, serta menurunnya citra pemerintah. Oleh karena itu, peningkatan kompetensi ASN, pemanfaatan teknologi, penguatan SOP, dan perbaikan sarana prasarana merupakan langkah strategis yang harus dilakukan untuk memastikan pelayanan publik semakin baik dan mendukung pencapaian kinerja kecamatan.

- Belum optimalnya pemanfaatan teknologi informasi

Belum optimalnya pemanfaatan teknologi informasi menjadi salah satu hambatan utama dalam pencapaian kinerja Kecamatan Pasirian. Keterbatasan sarana, rendahnya literasi digital pegawai, serta belum terintegrasinya sistem pelayanan mengakibatkan pelayanan publik berjalan lambat, kurang efisien, dan kurang transparan. Oleh karena itu, penguatan infrastruktur TI, peningkatan kompetensi ASN, dan pengembangan layanan digital menjadi langkah strategis untuk mendukung pencapaian kinerja kecamatan secara lebih optimal.

- Kurangnya kapasitas Aparatur Pemerintahan Desa

Kurangnya kapasitas aparatur pemerintahan desa menjadi hambatan nyata dalam pencapaian kinerja Kecamatan Pasirian. Keterbatasan kompetensi administrasi, pengelolaan keuangan, serta pemanfaatan teknologi menyebabkan pelayanan publik di

desa belum optimal, yang pada akhirnya menurunkan capaian indikator kinerja kecamatan. Oleh karena itu, diperlukan strategi peningkatan kapasitas aparatur desa melalui pelatihan, pendampingan, dan pemanfaatan teknologi informasi agar kinerja Kecamatan Pasirian dapat tercapai secara maksimal.

● **UPAYA / SOLUSI UNTUK MENGATASI HAMBATAN DALAM MENCAPAI KINERJA**

Dalam pencapaian kinerja terdapat beberapa faktor yang menghambat. Untuk mengatasi hal tersebut, ada beberapa hal yang bisa dilakukan antara lain:

- Peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat;
- Pengadaan sarana dan prasarana penunjang dengan indikator skala prioritas dan peningkatan kualitas SDM;
- Mengoptimalkan SDM yang ada;
- Meningkatkan SDM dan kinerja Aparatur Pemerintah Desa melalui pembinaan dan evaluasi secara rutin di dalam setiap kesempatan kunjungan ke desa.

● **ANALISIS EFISIENSI SUMBER DAYA**

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, berdasarkan Struktur Organisasi Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang didukung dengan jumlah pegawai sebanyak 18 orang yang terdiri atas PNS sebanyak 12 orang dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Paruh Waktu (PPKPW) sebanyak 6 orang. Jumlah Pegawai Kecamatan Pasirian berdasarkan Tingkat Pendidikan pada tahun 2026, dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.5 Jumlah PNS dan TKB Kecamatan Pasirian berdasarkan Tingkat Pendidikan Per 31 Maret 2026

No.	Pendidikan	Status Kepegawaian			Jumlah	%
		PNS	CPNS	PPKPW		
1	SD	-	-	-	-	0%
2	SMP	1	-	-	1	5,55%
3	SMA/SMK	4	-	1	5	27,78%
4	D3	1	-	-	1	5,55%
5	S1	6	-	5	11	61,11%
6	S2	-	-	-	-	0%

No.	Pendidikan	Status Kepegawaian			Jumlah	%
		PNS	CPNS	PPKPW		
J U M L A H		12	-	6	18	100%

Dilihat dari tingkat pendidikan dapat dijelaskan bahwa Pegawai Kecamatan Pasirian dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam fungsi Administrasi Koordinasi dimana jumlah pegawai terbanyak pada jenjang pendidikan S1 sebanyak 11 orang (61,11%), selanjutnya jenjang pendidikan D3 sebanyak 1 orang (5,55%), SMA/SMK 5 orang (27,78%), SMP sebanyak 1 orang (5,55%).

Jumlah Pegawai Kecamatan Pasirian berdasarkan Pangkat/Golongan pada tahun 2026, dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.6 Jumlah Pegawai Kecamatan Pasirian Berdasarkan Tingkat Golongan Per 31 Maret 2026

No	Golongan	Status Kepegawaian		Jumlah
		PNS	CPNS	
1.	Golongan I	1	0	1
2.	Golongan II	2	0	2
3.	Golongan III	8	0	8
4.	Golongan IV	1	0	1
Jumlah		12	0	12

Berdasarkan tabel di atas, dapat dilihat jumlah Pegawai pada Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang didominasi oleh golongan ruang III sebanyak 8 orang, golongan ruang II sebanyak 2 orang, dan memiliki 1 orang pegawai dengan golongan ruang IV dan I, dengan demikian Pegawai di Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang terbanyak pada golongan III.

Di samping pendidikan formal, Pegawai Kecamatan Pasirian telah mengikuti pendidikan struktural, data selengkapnya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.7 Pegawai Kecamatan Pasirian  
yang Telah Mengikuti Pendidikan Struktural Per 31 Maret 2026

No.	Tingkat Diklat PIM	Jumlah
1.	I	-
2.	II	-
3.	III	-
4.	IV	2
Jumlah		2

Pegawai Kecamatan Pasirian telah memperoleh jabatan berdasarkan eselonnya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.8 Pegawai Kecamatan Pasirian Berdasarkan Eselon  
per 31 Maret 2026

No.	Tingkat Eselon	Jumlah
1.	II a	-
2.	II b	-
3.	III a	1
4.	III b	1
5.	IV a	3
6.	IV b	2
Jumlah		7

Di samping dukungan sumber daya manusia, dukungan sarana dan prasarana dalam upaya mencapai tujuan yang telah ditetapkan, Kecamatan Pasirian memiliki Sarana dan Prasarana sebagai berikut:

Tabel 3.9 Data Sarana dan Prasarana Milik Kecamatan Pasirian  
Berdasarkan Jenis, Jumlah dan Kondisi Per 31 Maret 2026

No	Jenis Barang / Nama Barang	Jumlah Barang	Kondisi Barang		
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	Gedung A (Mushollah dan Ruang Pemerintahan)	1	1	0	0
2	Gedung B (Pendopo)	1	1	0	0
3	Gedung C (Rumah Dinas)	1	1	0	0
4	Geudng D (Ruang Pemberdayaan Masyarakat)	1	1	0	0
5	Gedung E (Ruang Sekretariat PKK)	1	1	0	0
6	Gedung F (Ruang Pelayanan)	1	1	0	0
7	Pagar Kantor Kecamatan	1	1	0	0
8	Bangunan Gedung Pertemuan	1	1	0	0
9	Bangunan Gedung Kantor	1	1	0	0
10	Jembatan	1	1	0	0
11	Genset EC 3500 DX	1	-	-	1
12	Genset DSG – 6500	1	1	-	-
13	Mobil Dinas Roda 4	1	1	-	-
14	Sepeda Motor Roda 2	5	5	-	-
15	Sepeda Angin	1	-	-	1
16	Almari	1	-	-	1
17	Air Conditioner /AC	11	9	-	2
18	Almari	6	-	6	-
19	Backdrop	1	-	1	-
20	Bangku Tunggu Frontline	2	2	-	-
21	Bangku Tunggu	1	-	1	-
22	Brankas	1	-	-	1
23	Komputer	7	2	1	4
24	Komputer Dekstop	3	-	2	1
25	Komputer PC	1	-	1	-
26	Kursi Kerja Eselon III	2	-	-	2
27	Kursi Kerja Eselon IV	8	-	7	1
28	Kursi Pimpinan Rapat	9	6	-	3
29	Laptop	3	-	-	3
30	Almari Arsip Besi	1	1	-	-
31	Almari Kayu	1	-	-	1
32	Meja Kursi Tamu/Zice	1	1	-	-
33	Meja Kerja Eselon III	1	1	-	-
34	Meja Kerja Eselon IV	8	6	-	2
35	Meja Kursi Tamu	1	-	-	1
36	Meja Pelayanan	1	1	-	-

No	Jenis Barang / Nama Barang	Jumlah Barang	Kondisi Barang		
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
37	Mesin Pemotong Rumput	3	2	-	1
38	Modem	1	-	-	1
39	Monitor	1	-	-	1
40	Monitor Flatron	2	-	-	2
41	Neon Box	1	1	-	-
42	Papan Data	5	5	-	-
43	Papan Informasi	1	1	-	-
44	Papan Pengumuman	1	-	1	-
45	Printer Canon	14	7	4	3
46	Printer Epson L.100	1	-	-	1
47	Printer Epson L565	2	2	-	-
48	Printer A3	1	-	-	1
49	Printer Pita	1	-	-	1
50	Scanner	2	2	-	-
51	Sound System	2	2	-	-
52	Stavolt 500 Kva	1	1	-	-
53	Televisi/ TV	2	2	-	0
54	UPS	1	-	-	1
55	Almari Kaca	4	3	-	1
56	Gorden	5	3	2	-
57	Kamera Pocket	1	0	-	1
58	Kursi Hadap	4	4	-	-
59	Kursi Staf/Kursi Putar	11	5	-	6
60	Kursi Tunggu	2	2	-	-
61	Printer Inject	2	-	-	2
62	Running text	2	1	-	1
63	Kotak Pengaduan	1	1	-	-
64	Meja Rapat	2	2	-	-
65	Kursi Tamu	1	1	-	-
66	Kursi Lipat	40	40	-	-
67	Kulkas	1	1	-	-
68	TV	1	0	-	1
69	Komputer Asus	3	3	-	-
70	Laptop HP	5	0	3	2
71	Printer EPSON LQ2190	2	2	-	-
72	Laptop Asus	1	1	-	-
73	Loudspeaker	2	2	-	-
74	Soundsystem	1	1	-	-
75	Kompur Gas	1	1	-	-
76	Meja Kerja	2	2	-	-
77	Almari Arsip	9	9	-	-
78	Kasur Springbed	1	1	-	-

No	Jenis Barang / Nama Barang	Jumlah Barang	Kondisi Barang		
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
79	Hambal/Karpet Lantai	6	6	-	-
80	UPS	10	6	-	4
81	Amplifier	1	1	-	-
82	Laptop Lenovo	1	1	-	-
83	Rak Arsip	2	2	-	-
84	Kursi Kerja Pejabat	1	1	-	-
85	Dispenser	1	1	-	-
86	Lampu Hias	2	2	-	-
87	Cuci tangan portable	1	-	-	1
88	Telepon Mesin Fax	1	-	-	1
89	LCD Proyektor	1	1	-	-
90	Layar LCD Proyektor	1	-	1	-
91	PABX 8 Extention	1	-	-	1
92	Handy Talk/HT	4	4	-	-
93	Peralatan Tenis	2	-	-	2
94	Piala	35	-	-	35

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada Triwulan I tahun 2026, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Pasirian, sebagai berikut :

- a. Masih rendahnya kesadaran SKPD tentang pentingnya Laporan Kinerja;
- b. Masih kurang pemahamannya perihal Laporan Akuntabilitas Kinerja;
- c. Kurangnya keselarasan pemahaman SDM di kantor Kecamatan Pasirian dalam penyusunan Laporan Kinerja;
- d. Masih belum ada tindak lanjut perbaikan hasil evaluasi Laporan Kinerja.

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang, maka peningkatan kinerja kecamatan melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak dilakukan secara sistematis dan terstruktur.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang Tahun 2025 – 2029, maka strategi dan kebijakan

yang akan ditempuh Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang pada tahun 2026, adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik;
2. Penguatan fasilitasi pembangunan desa;
3. Optimalisasi peran koordinasi lintas sektor;
4. Penguatan tata kelola pemerintahan kecamatan;
5. Pemberdayaan dan partisipasi masyarakat;
6. Penguatan monitoring, evaluasi dan pelaporan.

### ● ANALISIS PROGRAM YANG PENUNJANG KEBERHASILAN

Tabel 3.10 Laporan Kinerja Sekretaris Kecamatan Triwulan I

No.	Sasaran/ Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi (%)
			Pagu	Realisasi	Capaian (%)	Target	Realisasi	%	
1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9=8/7	10=9-6
1	Terselenggaranya fasilitasi kebutuhan operasional kantor	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	36.072.735 <sup>2.0</sup>	17.804.831 <sup>4</sup>	20,52%	100%	76,47%	76,47%	55,95%
2	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan publik Kecamatan	Indeks Pelayanan Publik	6.975.000	-	0%	65	0	0%	0%
3	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan dan ormas yang aktif	55.800.000	19.465.000	34,88%	92,80%	0%	0%	-34,88 %
4	Meningkatnya penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang ditindaklanjuti	10.800.000	1.200.000	11,11%	100%	100%	100%	88,89 %
5	Meningkatnya fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum	Persentase fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum	44.535.000	-	0%	100%	0%	0%	0%
6	Meningkatnya tertib administrasi pemerintahan desa	Persentase dokumen administrasi pemerintahan desa yang ditetapkan tepat waktu	6.700.000	0	0%	90,91%	33,33%	36,67%	36,67%

Tampilan data di atas merupakan tampilan data menurut Renja yang sudah ditetapkan. Dari tabel di atas, dapat dilihat bahwa semua program sudah dilaksanakan dan sudah berjalan sesuai dengan *time schedule* yang sudah ditetapkan.

## ● REALISASI ANGGARAN

Tabel 3.11 Anggaran dan Realisasi Belanja Kecamatan Pasirian  
Triwulan I Tahun 2026

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Alokasi biaya			
	Anggaran	Realisasi	Sisa	(%)
	(Rp.)	(Rp.)	(Rp.)	
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b>	<b>2.036.072.735</b>	<b>417.804.831</b>	<b>1.618.267.904</b>	<b>20,52%</b>
Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	1.615.500	192.500	1.423.000	11,92%
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	587.500	-	587.500	0,00%
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	698.000	-	698.000	0,00%
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	137.500	-	137.500	0,00%
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realiasi Kinerja SKPD	105.000	105.000	0	100,00%
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	87.500	87.500	0	100,00%
<b>Administrasi Keuangan Perangkat daerah</b>	<b>1.754.651.439</b>	<b>359.282.001</b>	<b>1.395.369.438</b>	<b>20,48%</b>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.706.989.939	351.998.001	1.354.991.938	20,62%
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	46.127.000	7.062.000	39.065.000	15,31%
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1.419.500	222.000	1.197.500	15,64%
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	115.000	-	115.000	0,00%
<b>Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>920.000</b>	<b>-</b>	<b>920.000</b>	<b>0,00%</b>
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	920.000	-	920.000	0,00%
<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>29.499.412</b>	<b>8.070.000</b>	<b>21.429.412</b>	<b>27,36%</b>
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.095.700	-	1.095.700	0,00%
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	10.743.962	5.860.000	4.883.962	54,54%
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1.779.750	110.000	1.669.750	6,18%
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	15.880.000	2.100.000	13.780.000	13,22%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Alokasi biaya			
	Anggaran	Realisasi	Sisa	(%)
	(Rp.)	(Rp.)	(Rp.)	
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	199.995.384	34.930.230	165.065.154	17,47%
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	32.220.000	4.202.000	28.018.000	13,04%
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	167.775.384	30.728.230	137.047.154	18,32%
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	49.391.000	15.330.100	34.060.900	31,04%
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	32.991.000	7.020.100	25.970.900	21,28%
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	16.400.000	8.310.000	8.090.000	50,67%
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>6.975.000</b>	-	<b>6.975.000</b>	<b>0,00%</b>
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4.500.000	-	4.500.000	0,00%
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4.500.000	-	4.500.000	0,00%
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	2.475.000	-	2.475.000	0,00%
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	2.475.000	-	2.475.000	0,00%
<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>55.800.000</b>	<b>19.465.000</b>	<b>36.335.000</b>	<b>34,88%</b>
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	45.765.000	16.135.000	29.630.000	35,26%
Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	1.650.000	-	1.650.000	0,00%
Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	5.250.000	4.950.000	300.000	94,29%
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	38.865.000	11.185.000	27.680.000	28,78%
Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	10.035.000	3.330.000	6.705.000	33,18%
Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	3.330.000	3.330.000	0	100,00%

Laporan Kinerja Camat Pasirian  
Tahun 2026 – Triwulan I 36

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Alokasi biaya			
	Anggaran	Realisasi	Sisa	(% )
	(Rp.)	(Rp.)	(Rp.)	
Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	3.375.000	-	3.375.000	0,00%
Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	3.330.000	-	3.330.000	0,00%
<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	<b>10.800.000</b>	<b>1.200.000</b>	<b>9.600.000</b>	<b>11,11%</b>
Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	10.800.000	1.200.000	9.600.000	11,11%
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	7.200.000	1.200.000	6.000.000	
Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	3.600.000	-	3.600.000	0,00%
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	<b>44.535.000</b>	<b>-</b>	<b>44.535.000</b>	<b>0,00%</b>
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	44.535.000	-	44.535.000	0,00%
Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	40.935.000	-	40.935.000	0,00%
Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	3.600.000	-	3.600.000	0,00%
<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>6.700.000</b>	<b>0</b>	<b>6.700.000</b>	<b>0,00%</b>
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6.700.000	-	6.700.000	0,00%
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1.600.000	-	1.600.000	0,00%
Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	4.300.000	-	4.300.000	0,00%
Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	800.000	-	800.000	0,00%
<b>JUMLAH</b>	<b>2.160.882.735</b>	<b>438.469.831</b>	<b>1.722.412.904</b>	<b>20,29%</b>

● **REALISASI ANGGARAN KECAMATAN PASIRIAN DIBANDINGKAN  
TAHUN SEBELUMNYA.**

Tabel 3.11 Anggaran dan Realisasi Belanja Kecamatan Pasirian Triwulan I  
Tahun 2026 dibandingkan dengan Tahun Sebelumnya

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Realisasi Anggaran TW I	
	Tahun 2025	Tahun 2026
	(Rp.)	(Rp.)
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA</b>	<b>458.223.610</b>	<b>417.804.831</b>
<b>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah</b>	<b>1.205.500</b>	<b>192.500</b>
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	640.500	-
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	-	-
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	-	-
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realiasi Kinerja SKPD	215.000	105.000
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	350.000	87.500
<b>Administrasi Keuangan Perangkat daerah</b>	<b>358.414.087</b>	<b>359.282.001</b>
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	350.261.087	351.998.001
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	6.903.000	7.062.000
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	50.000	222.000
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1.200.000	-
<b>Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>150.000</b>	<b>-</b>
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	150.000	-
<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>24.511.300</b>	<b>8.070.000</b>
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.650.300	-
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12.045.000	5.860.000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1.230.000	110.000

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Realisasi Anggaran TW I	
	Tahun 2025	Tahun 2026
	(Rp.)	(Rp.)
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	9.586.000	2.100.000
<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>39.417.723</b>	<b>34.930.230</b>
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	10.330.070	4.202.000
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	29.087.653	30.728.230
<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>34.525.000</b>	<b>15.330.100</b>
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	26.975.000	7.020.100
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.550.000	8.310.000
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	-	-
<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	-	-
<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>	<b>5.475.000</b>	<b>19.465.000</b>
<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>5.475.000</b>	<b>16.135.000</b>
Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	-	-
Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	5.475.000	4.950.000
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	-	11.185.000
<b>Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan</b>	<b>-</b>	<b>3.330.000</b>
Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	-	3.330.000

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Realisasi Anggaran TW I	
	Tahun 2025	Tahun 2026
	(Rp.)	(Rp.)
Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	-	-
Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	-	-
<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>	-	<b>1.200.000</b>
<b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>	-	<b>1.200.000</b>
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	N/A	1.200.000
Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	-	-
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>	-	-
<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	-	-
Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	N/A	-
Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	-	-
<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>	<b>2.250.000</b>	<b>0</b>
<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>2.250.000</b>	-
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	-	-
Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2.250.000	-
Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	-	-
<b>JUMLAH</b>	<b>465.948.610</b>	<b>438.469.831</b>

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Capaian kinerja perangkat daerah, diukur dari sasaran strategis yang dapat dicapai oleh perangkat daerah tersebut. Ada 2 sasaran strategis yang menjadi sasaran Kecamatan Pasirian yaitu:

- Pada sasaran pertama, yaitu Meningkatnya Kepuasan Masyarakat, capaian kinerja Kecamatan Pasirian pada triwulan I masih belum bisa diukur karena pelaksanaan survey kepuasan masyarakat dilakukan pada setiap semester pada setiap tahunnya.
- Pada sasaran kedua, yaitu Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan, capaian kinerja Kecamatan Pasirian pada triwulan I adalah sebesar 32,65% dari target 98%. Akan terus dimaksimalkan dengan melaksanakan fasilitasi, koordinasi dan rekomendasi sesuai kewenangan kecamatan.

#### **4.2 Langkah Perbaikan Kinerja**

Pada indikator indeks kepuasan masyarakat tingkat kecamatan, Kecamatan Pasirian akan terus meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dengan memperhatikan prioritas perbaikan hasil survey kepuasan masyarakat tahun sebelumnya serta dengan mempertahankan unsur pelayanan yang sudah baik dan ditingkatkan jika memang memungkinkan.

Pada indikator persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti, Kecamatan Pasirian meningkatkan pencapaian kinerja sesuai dengan perencanaan dengan meningkatkan hal-hal yang menjadi pendukung keberhasilan tercapainya kinerja serta dengan memperhatikan dan meminimalisir faktor penghambat pencapaian kinerja.

Lumajang, 6 April 2026

Camat Pasirian,



ADMA TEGUH PAMBUDI, S.STP.

Pembina, IV/a

NIP. 199201312014061001

## LAMPIRAN – LAMPIRAN

- ❖ DOKUMEN PERJANJIAN KINERJA
- ❖ DOKUMENTASI KEGIATAN
- ❖ DOKUMEN BUKTI DUKUNG DATA KINERJA



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ADMA TEGUH PAMBUDI, S.STP**

Jabatan : Camat Pasirian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **INDAH AMPERAWATI**


Jabatan : BUPATI LUMAJANG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
  
  
**INDAH AMPERAWATI**

Lumajang, 2 Januari 2026  
Pihak Pertama,  
  
  
**ADMA TEGUH PAMBUDI, S.STP**  
NIP. 19920131 201406 1 001

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
KECAMATAN PASIRIAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	87,5
2	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	98%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.036.072.735	DAU
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 6.975.000	DAU
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 55.800.000	DAU
4. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp. 10.800.000	DAU
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 44.535.000	DAU
6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 6.700.000	DAU
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 2.160.882.735</b>	

Lumajang, 2 Januari 2026

  
**BUPATI LUMAJANG**  
**INDAH AMPERAWATI**

  
**CAMAT PASIRIAN**  
**ADMA TEGUH PAMBUDI, S.STP**  
 NIP. 19920131 201406 1 001

## DOKUMENTASI KEGIATAN



Gambar 1. Giat Fasilitasi Pelaksanaan Musrenbang RKPD di Kecamatan Pasirian Tahun 2027



Gambar 2. Kegiatan Pemantauan Rumah Roboh Akibat Cuaca Ekstrem di Desa Gondoruso



Gambar 3. Kegiatan Pemantauan Wilayah Terdampak Banjir Lahar Dingin di Desa Gondoruso



Gambar 4. Kegiatan Pembinaan Perangkat Desa Bago



Gambat 5. Rapat Koordinasi Internal Pegawai Kecamatan Pasirian



Gambar 6. Kegiatan Fasilitasi Lomba MTQ Tingkat Kecamatan Pasirian



Gambar 7. Kegiatan Karya Bhakti Gerakan Asri bersama Koramil 0821-08 Pasirian dan Pemerintah Desa Bades.



Gambar 8. Kegiatan Pendampingan Forkopimda dalam Pengawasan Tempat Wisata pada masa Libur Idul Fitri



Gambar 9. Kegiatan Patroli bersama Forkpimca dalam rangka pengamanan Malam Takbir memperingati Hari Raya Idul Fitri 1447

Kode Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Perangkat Daerah, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (outcome) / Kegiatan (output) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Target Periode Akhir Renstra Perangkat Daerah Sesuai dengan periode renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (n-2)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (n-1)		Realisasi Kinerja Tahun 2026 Pada Triwulan		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2026 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026 (%)		
					6		7		8		9		13 = 9+10+11+12		14 = 13/8 x 100%			15	16 = 7+13		17 = 16/6 x 100%	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			K	Rp	K	Rp
	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat		Indeks Kepuasan Masyarakat Tingkat Kecamatan	Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat	89,5	56.275.000	84,28	3.450.000	87,50	6.975.000	-	-	-	-	0,00%	Sangat Rendah	84	3.450.000	94,17%	6,13%		
	Mengoptimalkan Fasilitas dan Koordinasi Kecamatan		Persentase hasil Fasilitas dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	Jumlah hasil fasilitas dan koordinasi yang ditindaklanjuti ----- x 100% Jumlah fasilitas dan koordinasi yang harus dilakukan	100 %	12.378.387.947	98 %	1.526.205.400	98 %	2.153.907.735	%	438.469.831	%	438.469.831	0,00	20,36%	Sangat Rendah	98 %	1.964.675.231	98,00%	15,87%	
7.01.01	Terseleenggaranya fasilitas kebutuhan operasional kantor	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	Jumlah fasilitas kebutuhan operasional kantor yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitas kebutuhan operasional kantor yang direncanakan dikali 100	100 %	11.545.352.947	95,74 %	1.415.572.650	100 %	2.036.072.735	76,47 %	417.804.831	76,47 %	12.204.500	76,47	0,60%	Tinggi	172 %	1.427.777.150	172,22%	12,37%	
7.01.01.2.01	Terfasilitasinya penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Persentase fasilitasi Penyusunan dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	Jumlah fasilitasi penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang dipenuhi dibagi jumlah fasilitasi dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang direncanakan dikali 100	100 %	59.389.000	100 %	3.113.000	100 %	1.615.500	25 %	192.500	25 %	192.500	25,00	11,92%	Sangat Rendah	125 %	3.305.500	125,00%	5,57%	
7.01.01.2.01.001	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dalam Tahun N	14	Dokumen 16.737.500	3	Dokumen 1.330.500	2	Dokumen 587.500	-	Dokumen -	-	Dokumen -	0,00	0,00%	Sangat Rendah	3	Dokumen 1.330.500	21,43%	7,95%	
7.01.01.2.01.002	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD dalam Tahun N	6	Dokumen 18.209.000	1	Dokumen 365.000	1	Dokumen 698.000	-	Dokumen -	-	Dokumen -	0,00	0,00%	Sangat Rendah	1	Dokumen 365.000	16,67%	2,00%	
7.01.01.2.01.003	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD dalam Tahun N	12	Dokumen 10.852.500	2	Dokumen 852.500	1	Dokumen 137.500	-	Dokumen -	-	Dokumen -	0,00	0,00%	Sangat Rendah	2	Dokumen 852.500	16,67%	7,86%	
7.01.01.2.01.006	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dalam Tahun N	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dalam Tahun N	6	Laporan 6.065.000	1	Laporan 215.000	1	Laporan 105.000	1	Laporan 105.000	1	Laporan 105.000	100,00	100,00%	Sangat Tinggi	2	Laporan 320.000	33,33%	5,28%	
7.01.01.2.01.007	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dalam Tahun N	24	Laporan 7.525.000	4	Laporan 350.000	4	Laporan 87.500	1	Laporan 87.500	1	Laporan 87.500	25,00	100,00%	Sangat Rendah	5	Laporan 437.500	20,83%	5,81%	
7.01.01.2.02	Terpenuhinya fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang dipenuhi dibagi jumlah fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang direncanakan dikali 100	100 %	9.463.862.889	87,50 %	1.087.036.314	100 %	1.754.651.439	18,75 %	359.282.001	18,75 %	359.282.001	18,75	20,48%	Sangat Rendah	106 %	1.446.318.315	106,25%	15,28%	
7.01.01.2.02.001	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN dalam 12 Bulan	71 / 72	orang/ bulan 9.262.163.389	8	orang/ 12 bulan 1.046.804.314	12	orang/ 12 bulan 1.706.989.939	12	3 bulan 351.998.001	12	3 bulan 351.998.001	100,00	20,62%	Sangat Tinggi	20	orang/ 12 bulan 1.398.802.315	#VALUE!	15,10%	
7.01.01.2.02.002	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN dalam Tahun N	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN dalam Tahun N	72	Dokumen 183.312.000	12	Dokumen 38.532.000	12	Dokumen 46.127.000	3	Dokumen 7.062.000	3	Dokumen 7.062.000	25,00	15,31%	Sangat Rendah	15	Dokumen 45.594.000	20,83%	24,87%	
7.01.01.2.02.004	Terlaksananya koordinasi dan pelaksanaan Akuntansi SKPD	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD dalam Tahun N	72	Dokumen 11.387.500	12	Dokumen 500.000	12	Dokumen 1.419.500	3	Dokumen 222.000	3	Dokumen 222.000	25,00	15,64%	Sangat Rendah	15	Dokumen 722.000	20,83%	6,34%	
7.01.01.2.02.005	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dalam Tahun N	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dalam Tahun N	6	Laporan 7.000.000	1	Laporan 1.200.000	1	Laporan 115.000	-	Laporan -	-	Laporan -	0,00	0,00%	Sangat Rendah	1	Laporan 1.200.000	16,67%	17,14%	
7.01.01.2.03	Terpenuhinya fasilitasi administrasi Barang Milik Daerah	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Jumlah fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah yang direncanakan dikali 100	100 %	7.312.000	100 %	450.000	100 %	920.000	25 %	-	25 %	-	25,00	0,00%	Sangat Rendah	125 %	450.000	125,00%	6,15%	
7.01.01.2.03.006	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD dalam Tahun N	60	Laporan 7.312.000	12	Laporan 450.000	12	Laporan 920.000	3	Laporan -	3	Laporan -	25,00	0,00%	Sangat Rendah	15	Laporan 450.000	25,00%	6,15%	
7.01.01.2.06	Terpenuhinya administrasi umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah yang direncanakan dikali 100	100 %	437.485.898	100 %	51.412.800	100 %	29.499.412	56,25 %	8.070.000	56,25 %	8.070.000	56,25	27,36%	Rendah	156 %	59.482.800	156,25%	13,60%	
7.01.01.2.06.001	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah paket komponen instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan dalam Tahun N	10	Paket 22.674.940	2	Paket 1.650.300	1	Paket 1.095.700	-	Paket -	-	Paket -	0,00	0,00%	Sangat Rendah	2	Paket 1.650.300	20,00%	7,28%	

Kode Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Perangkat Daerah, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (outcome) / Kegiatan (output) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Target Periode Akhir Renstra Perangkat Daerah Sesuai dengan periode renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (n-2)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (n-1)		Realisasi Kinerja Tahun 2026 Pada Triwulan		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2026 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026 (%)								
					6		7		8		9		13 = 9+10+11+12		14 = 13/8 x 100%			16 = 7+13		17 = 16/6 x 100%								
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K	Rp	K	Rp							
7.01.01.2.06.004	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan dalam Tahun N	13	Paket	128.399.458	3	Paket	12.045.000	2	Paket	10.743.962	2	Paket	5.860.000	2	Paket	5.860.000	100,00	54,54%	Sangat Tinggi	5	Paket	17.905.000	38,46%	13,94%	
7.01.01.2.06.005	Tersedianya Barang Cetak dan Pengandaan	Penyediaan Barang Cetak dan Pengandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Pengandaan yang Disediakan	Jumlah paket barang cetakan dan pengandaan yang disediakan dalam tahun N	12	Paket	20.171.500	2	Paket	2.650.000	2	Paket	1.779.750	2	Paket	110.000	2	Paket	110.000	100,00	6,18%	Sangat Tinggi	4	Paket	2.760.000	33,33%	13,68%	
7.01.01.2.06.009	Tersedianya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dalam Tahun N	72	Laporan	266.240.000	12	Laporan	35.067.500	12	Laporan	15.880.000	3	Laporan	2.100.000	3	Laporan	2.100.000	25,00	13,22%	Sangat Rendah	15	Laporan	37.167.500	20,83%	13,96%	
7.01.01.2.08	Terpenuhinya fasilitasi Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah fasilitasi Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitasi Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang direncanakan dikali 100	100	%	1.256.115.060	100	%	194.519.236	100	%	199.995.384	25	%	34.930.230	25	%	34.930.230	25,00	17,47%	Sangat Rendah	125	%	229.449.466	125,00%	18,27%	
7.01.01.2.08.002	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan dalam Tahun N	72	Laporan	222.481.260	12	Laporan	32.193.149	12	Laporan	32.220.000	3	Laporan	4.202.000	3	Laporan	4.202.000	25,00	13,04%	Sangat Rendah	15	Laporan	36.395.149	20,83%	16,36%	
7.01.01.2.08.004	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan dalam Tahun N	72	Laporan	1.033.633.800	12	Laporan	162.326.087	12	Laporan	167.775.384	3	Laporan	30.728.230	3	Laporan	30.728.230	25,00	18,32%	Sangat Rendah	15	Laporan	193.054.317	20,83%	18,68%	
7.01.01.2.09	Terpenuhinya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang mendapatkan pemeliharaan dibagi Jumlah Barang Milik Daerah yang direncanakan pemeliharaan dikali 100	100	%	321.188.100	100	%	63.690.000	100	%	49.391.000	36,33	%	15.330.100	36	%	15.330.100	36,33	31,04%	Sangat Rendah	136	%	79.020.100	136,33%	24,60%	
7.01.01.2.09.002	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Operasional, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Operasional, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya dalam Tahun N	36	Unit	222.088.100	6	Unit	43.890.000	6	Unit	32.991.000	1	Unit	7.020.100	1	Unit	7.020.100	16,67	21,28%	Sangat Rendah	7	Unit	50.910.100	19,44%	22,92%	
7.01.01.2.09.006	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara dalam Tahun N	148	Unit	99.100.000	30	Unit	19.800.000	25	Unit	16.400.000	14	Unit	8.310.000	14	Unit	8.310.000	56,00	50,67%	Rendah	44	Unit	28.110.000	29,73%	28,37%	
7.01.02	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan publik Kecamatan	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Indeks Pelayanan Publik	Hasil Penilaian Indeks Pelayanan Publik	70		56.275.000	76,65		3.450.000	65		6.975.000	-		-	-	0%	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	77	0%	3.450.000	109,50%	6,13%	
7.01.02.2.01	Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang terlaksana dibagi Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan yang sesuai ketentuan dikali 100	100	%	29.050.000	100	%	1.800.000	100	%	4.500.000	-	%	-	-	%	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	100	%	1.800.000	100,00%	6,20%	
7.01.02.2.01.002	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	12	Dokumen	29.050.000	12	Dokumen	1.800.000	2	Dokumen	4.500.000	-	Dokumen	-	-	Dokumen	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	12	Dokumen	1.800.000	100,00%	6,20%	
7.01.02.2.04	Meningkatnya kualitas Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP	Jumlah pengajuan pelayanan paten yang dilaksanakan sesuai SP dan SOP dibagi Jumlah pengajuan pelayanan paten yang ada dikali 100	100	%	27.225.000	100	%	1.650.000	100	%	2.475.000	25	%	-	-	25	%	-	25,00	0,00%	Sangat Rendah	125	%	1.650.000	125,00%	6,06%
7.01.02.2.04.003	Tersedianya Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	72	Laporan	27.225.000	12	Laporan	1.650.000	12	Laporan	2.475.000	3	Laporan	-	3	Laporan	-	25,00	0,00%	Sangat Rendah	15	Laporan	1.650.000	20,83%	6,06%	
7.01.03	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan dan ormas yang aktif	Jumlah lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan dan ormas yang aktif dibagi Jumlah lembaga kemasyarakatan desa/kelurahan dan ormas yang ada dikali 100	98,34	%	367.225.000	99,31	%	91.447.750	92,80	%	55.800.000	-	%	19.465.000	-	%	19.465.000	0,00	34,88%	Sangat Rendah	99	%	110.912.750	100,99%	30,20%	
7.01.03.2.01	Meningkatnya fasilitasi pemberdayaan masyarakat di tingkat desa	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat desa	Jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat di tingkat desa yang harus dilaksanakan dikali 100	100	%	262.825.000	100	%	78.497.750	100	%	45.765.000	40	%	16.135.000	40	%	16.135.000	40,00	35,26%	Sangat Rendah	140	%	94.632.750	140,00%	36,01%	
7.01.03.2.01.001	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	42	Lemba ga Kemas yarak atan	9.075.000	N/A	Lemb aga Kema syarak atan	-	Lemb aga 7 Kema syarak atan	1.650.000	-	Lemb aga - Kema syarak atan	-	-	Lemb aga - Kema syarak atan	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	#VALUE!	Lemb a gema syarak atan	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!		
7.01.03.2.01.002	Tersedianya sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	6	Dokum en	43.125.000	1	Dokum en	5.475.000	1	Dokum en	5.250.000	1	Dokum en	4.950.000	1	Dokum en	4.950.000	100,00	94,29%	Sangat Tinggi	2	Dokum en	10.425.000	33,33%	24,17%	

Kode Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Perangkat Daerah, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (outcome) / Kegiatan (output) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Target Periode Akhir Renstra Perangkat Daerah Sesuai dengan periode renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (n-2)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (n-1)		Realisasi Kinerja Tahun 2026 Pada Triwulan		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2026 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026 (%)							
					6		7		8		9		13 = 9+10+11+12		14 = 13/8 x 100%			16 = 7+13		17 = 16/6 x 100%							
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K	Rp	K	Rp						
7.01.03.2.01.003	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	32	Laporan	219.700.000	5	Laporan	73.022.750	5	Laporan	38.865.000	1	Laporan	11.185.000	1	Laporan	11.185.000	20,00	28,78%	Sangat Rendah	6	Laporan	84.207.750	18,75%	38,33%
7.01.03.2.06	Meningkatnya Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan yang terlaksana dibagi Jumlah kegiatan pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan yang harus dilaksanakan dikali 100	100	%	104.400.000	100	%	12.950.000	100	%	10.035.000	33,33	%	3.330.000	33,33	%	3.330.000	33,33	33,18%	Sangat Rendah	133	%	16.280.000	133,33%	15,59%
7.01.03.2.06.001	Terlaksananya pembentukan dan penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	600	Keluarga	31.200.000	90	Keluarga	4.650.000	74	Keluarga	3.330.000	74	Keluarga	3.330.000	74	Keluarga	3.330.000	100,00	100,00%	Sangat Tinggi	164	Keluarga	7.980.000	27,33%	25,58%
7.01.03.2.06.003	Terlaksananya Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	600	Keluarga	42.000.000	90	Keluarga	4.250.000	75	Keluarga	3.375.000	-	Keluarga	-	-	Keluarga	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	90	Keluarga	4.250.000	15,00%	10,12%
7.01.03.2.06.006	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	600	Keluarga	31.200.000	90	Keluarga	4.050.000	74	Keluarga	3.330.000	-	Keluarga	-	-	Keluarga	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	90	Keluarga	4.050.000	15,00%	12,98%
7.01.04	Meningkatnya penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang ditindaklanjuti	Jumlah gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang ditindaklanjuti dibagi Jumlah gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaporkan dikali 100	100	%	92.200.000	140	%	4.050.000	100	%	10.800.000	100	%	1.200.000	100	%	1.200.000	100,00	11,11%	Sangat Tinggi	240	%	5.250.000	240,00%	5,69%
7.01.04.2.01	Terlaksananya Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan	Jumlah koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang terlaksana dibagi Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang harus dilaksanakan dikali 100	100	%	92.200.000	100	%	4.050.000	100	%	10.800.000	12,50	%	1.200.000	12,50	%	1.200.000	12,50	11,11%	Sangat Rendah	113	%	5.250.000	112,50%	5,69%
7.01.04.2.01.001	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	Sinergitas dengan Kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	7	Laporan	71.500.000	N/A	Laporan	-	1	Laporan	7.200.000	1	Laporan	1.200.000	1	Laporan	1.200.000	100,00	16,67%	Sangat Tinggi	#VALUE!	Laporan	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!
7.01.04.2.01.002	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat dalam Tahun N	12	Laporan	20.700.000	2	Laporan	4.050.000	2	Laporan	3.600.000	-	Laporan	-	-	Laporan	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	2	Laporan	4.050.000	16,67%	19,57%
7.01.05	Meningkatnya fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dibagi Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang direncanakan dikali 100	100	%	301.700.000	100	%	7.200.000	100	%	44.535.000	-	%	-	-	%	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	100	%	7.200.000	100,00%	2,39%
7.01.05.2.01	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang terlaksana pada Tahun N	10	Fasilitasi	301.700.000	1	Fasilitasi	7.200.000	2	Fasilitasi	44.535.000	-	Fasilitasi	-	-	Fasilitasi	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	1	Fasilitasi	7.200.000	10,00%	2,39%
7.01.05.2.01.001	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	170	Orang	276.500.000	N/A	Orang	-	25	Orang	40.935.000	-	Orang	-	-	Orang	-	0,00	0,00%	Sangat Rendah	#VALUE!	Orang	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!
7.01.05.2.01.008	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	22	Dokumen	25.200.000	12	Dokumen	7.200.000	2	Dokumen	3.600.000	-	Dokumen	-	-	Dokumen	-	0,00	0,00	Sangat Rendah	12	Dokumen	7.200.000	54,55%	28,57%

Kode Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Perangkat Daerah, Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (outcome) / Kegiatan (output) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Target Periode Akhir Renstra Perangkat Daerah Sesuai dengan periode renstra		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (n-2)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (n-1)		Realisasi Kinerja Tahun 2026 Pada Triwulan		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2026 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2026 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026		Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2026 (%)	
					K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K	Rp	K	Rp
1	2	3	4	5	6		7		8		9		13 = 9+10+11+12		14 = 13/8 x 100%		15	16 = 7+13		17 = 16/6 x 100%	
7.01.06	Meningkatnya tertib administrasi pemerintahan desa	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase dokumen administrasi pemerintahan desa yang ditetapkan tepat waktu	Jumlah dokumen administrasi pemerintahan desa yang ditetapkan tepat waktu dibagi Jumlah total dokumen administrasi pemerintahan desa yang harus ditetapkan tepat waktu dikali 100	100 %	71.910.000	100 %	7.935.000	90,91 %	6.700.000	33,33 %	-	33,33 %	-	36,67	0,00	Sangat Rendah	133 %	7.935.000	133,33%	11,03%
7.01.06.2.06	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi, Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi, Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi, Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana dibagi Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi, Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang harus dilaksanakan dikali 100	100 %	71.910.000	100 %	7.935.000	100 %	6.700.000	- %	-	- %	-	0,00	0,00	Sangat Rendah	100 %	7.935.000	100,00%	11,03%
7.01.06.2.01.00.02	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	66 Dokumen	9.885.000	11 Dokumen	2.385.000	11 Dokumen	1.600.000	- Dokumen	-	- Dokumen	-	0,00	0,00	Sangat Rendah	11 Dokumen	2.385.000	16,67%	24,13%
7.01.06.2.01.00.03	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	22 Dokumen	56.925.000	12 Dokumen	5.550.000	2 Dokumen	4.300.000	- Dokumen	-	- Dokumen	-	0,00	0,00	Sangat Rendah	12 Dokumen	5.550.000	54,55%	9,75%
7.01.06.2.01.00.08	Tersedianya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	17 Dokumen	5.100.000	N/A Dokumen	-	5 Dokumen	800.000	- Dokumen	-	- Dokumen	-	0,00	0,00	Sangat Rendah	N/A Dokumen	N/A	N/A	N/A
d. Rata-rata capaian kinerja (%)															35,52						
e. Predikat kinerja															Sangat Rendah						