

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH (RENJA PD) TAHUN 2025



**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN PASIRIAN**

Jln. Raya Pasirian No. 142 Telp. (0334) 571003

kecamatan.pasirian@gmail.com

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala rahmat dan hidayahnya Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian Tahun 2025 dapat diselesaikan.

Tersusunnya Rencana Kerja (Renja) ini merupakan dokumen penyempurnaan dari Renstra Kecamatan Pasirian 2024-2026 mengingat dasar penyusunan Renstra yaitu RPD Kabupaten Lumajang telah dilakukan perubahan. Selanjutnya, dokumen ini akan menjadi dasar pencapaian target kinerja Kecamatan Pasirian satu tahun ke depan

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Pasirian ini disusun. Semoga dapat bermanfaat untuk perbaikan perencanaan, penilaian dan perbaikan pelaksanaan program dan kegiatan, peningkatan kinerja serta penilaian kinerja.



Pasirian, 05 Agustus 2024

CAMAT PASIRIAN

TRIKONDO CAHYONO, S.Sos
NIP. 19670916 198809 1 001

DAFTAR ISI

- ❖ KATA PENGANTAR i
- ❖ DAFTAR ISI ii
- ❖ BAB I PENDAHULUAN..... 1
 - 1.1 Latar Belakang..... 1
 - 1.2 Landasan Hukum 2
 - 1.3 Maksud dan Tujuan 4
 - 1.4 Sistematika Penulisan 5
- ❖ BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2023 6
 - 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun
Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 6
 - 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah..... 34
 - 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi
Perangkat Daerah 42
 - 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 48
 - 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat ... 64
 - 2.6 Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah 64
- ❖ BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH..... 70
 - 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional 70
 - 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 71
 - 3.3 Program dan Kegiatan 73
- ❖ BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT
DAERAH 94
- ❖ BAB V PENUTUP 102

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Hakekat pembangunan adalah proses perubahan masyarakat dari kondisi saat ini menjadi kondisi yang dicita-citakan. Agar perubahan tersebut sesuai dengan apa yang diharapkan maka diperlukan suatu perencanaan pembangunan yang terpadu (*integrated*), terukur (*measurable*), dapat dilaksanakan (*aplicable*) dan berkelanjutan (*sustainable*).

Masyarakat banyak berharap bahwa pemerintahan yang baru akan lebih baik. Harapan masyarakat tersebut salah satunya adalah adanya peningkatan di bidang pelayanan. Untuk itu aparatur pemerintah utamanya di Kabupaten Lumajang diharapkan mempersiapkan diri guna menghadapi tuntutan masyarakat tersebut.

Peningkatan pelayanan kepada masyarakat menjadi fokus perhatian pemerintah saat ini. Untuk itu pemerintah daerah dapatnya mensikapi perubahan yang terjadi. Perubahan pola pikir masyarakat juga telah terjadi di masyarakat. Masyarakat saat ini lebih kritis terhadap program-program pemerintah.

Hal ini menjadi tantangan bagi Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan Pasirian dimana diwajibkan mampu menyusun Rencana Strategis yang terpadu (*integrated*), terukur (*measurable*), dapat dilaksanakan (*aplicable*) dan berkelanjutan (*sustainable*) dengan menyesuaikan Spesifikasi dan Karakteristik daerah, Rencana Strategis Selanjutnya akan dijabarkan didalam Rencana Kerja Tahunan selama Tiga (3) tahun ke depan yang memuat Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan Kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas dan fungsinya sebagai Perangkat daerah.

Rencana Kerja Kecamatan Pasirian ini merupakan dokumen perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu tahun secara sistematis dengan memperhitungkan potensi, peluang, dan kendala yang ada.

1.1.1. Proses Penyusunan Renja

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah. Tahap penetapan rancangan akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah dilakukan dengan pengesahan oleh Kepala Daerah, selanjutnya Kepala Perangkat Daerah menetapkan Renja Perangkat Daerah untuk menjadi pedoman di lingkungan Perangkat Daerah dalam menyusun program dan kegiatan prioritas Perangkat Daerah pada tahun anggaran berkenaan.

1.1.2. Keterkaitan Antara Renja Perangkat Daerah dengan Dokumen Perencanaan Lainnya

Rencana Kerja PD sebagai dokumen perencanaan pembangunan tahunan di lingkup Satuan Kerja merupakan penjabaran dari Renstra PD yang merupakan rencana pembangunan jangka waktu tiga tahun (2024-2026). Seluruh dokumen tersebut merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu. Karena sistem perencanaan pembangunan merupakan sebuah proses yang sistematis dan terpadu, maka seluruh tahapan dan dokumen-dokumen yang dihasilkan harus menunjukkan adanya keterkaitan yang erat antara satu dengan yang lainnya.

1.2 LANDASAN HUKUM

1. Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat Republik Indonesia Nomor : XI/MPR/1998 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;

4. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
7. Instruksi Presiden No 9 Tahun 2000 tentang PUG dalam Pembangunan;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri No 67 Tahun 2011 sebagai Perubahan Permendagri No 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan PUG di Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
11. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
12. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2015 tentang Road Map Reformasi Birokrasi 2015-2019;
13. Peraturan Menteri Negara Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Rencana Aksi Nasional Percepatan Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender Dan Hak Anak Melalui Forum Organisasi Keagamaan
14. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi

Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur
Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah

15. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 7 Tahun 2007 tentang pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pelayanan Publik;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Lumajang Nomor 3 Tahun 2021 tentang Pengarusutamaan Gender;
19. Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan;
20. Peraturan Bupati Nomor 21 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Lumajang Tahun 2024 – 2026.

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Rumusan Rencana Kerja merupakan rangkaian dari Renstra jangka menengah (Tiga Tahunan) yang merupakan salah satu komponen dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Rencana Kerja yang disetujui anggarannya selanjutnya ditetapkan suatu Penetapan Kinerja yang merupakan kesanggupan Satuan kerja untuk mewujudkan kinerja yang telah direncanakan sesuai dengan programnya.

1.3.1 Maksud

Sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program kerja yang ditetapkan sehingga program kerja berjalan secara efisien dan efektif.

1.3.2 Tujuan

Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja tahun 2025 sebagai berikut:

- a. Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan yang akan dilaksanakan oleh perangkat daerah Kecamatan Pasirian Tahun 2025;
- b. Memberikan arah dan acuan pelaksanaan kinerja Kecamatan

Pasirian Tahun 2025;

- c. Terwujudnya konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan evaluasi hasil program kegiatan.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Adapun sistematika penyusunan Rencana Kinerja perangkat daerah Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang ini adalah sebagai berikut:

- ❖ **BAB I PENDAHULUAN**

Berisi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta Sistematika penulisan.

- ❖ **BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023**

Berisi Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah, Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah, Review terhadap Rancangan Awal RKPD, Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat, Analisis Pelaksanaan Inovasi Perangkat Daerah

- ❖ **BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

Telaahan terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah, Program dan Kegiatan

- ❖ **Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Berisi Program Utama, Indikator Kinerja dan Anggaran, Jumlah Anggaran yang Dialokasikan, Usulan Super Prioritas Kecamatan Hasil Musrenbang RKPD di Kecamatan

- ❖ **Bab IV PENUTUP**

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2023

2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA PERANGKAT DAERAH

Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian sudah disahkan.

Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun-tahun sebelumnya. Review hasil evaluasi-evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun lalu, dan realisasi Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD.

Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian tahun lalu disajikan dalam Tabel 2.1 TC.29 sebagai berikut :

Tabel 2.1 TC.29

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 Kabupaten Lumajang

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)-2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	1	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	201		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	201	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	1 dokumen	- dokumen	3 dok	3 dok	100%	2 dokumen	3 dokumen	300%
7	01	01	201	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 dokumen	1 dokumen	1 dok	1 dok	100%	1 dokumen	2 dokumen	100%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Sub Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisas i Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	01	201	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 dokum en	2 dokum en	2 dok	2 dok	100%	2 dokum en	4 dok ume n	100%
7	01	01	201	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realiasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	- Lapora n	- Lapora n		0%		1 Lapora n	- Lapo ran	0%
7	01	01	201	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Lapora n	- Lapora n				1 Lapora n	- Lapo ran	0%
7	01	01	201		Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	202	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 orang/ bulan	13 orang/ bulan	12 orang/ bulan	12 orang/ bulan	100%	12 orang/ bulan	12 oran g/ bula n	80%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	01	202	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	10 dokumen	5 dokumen	5 Dokumen	5 dokumen	100%	12 dokumen	10 dokumen	100%
7	01	01	202	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 dokumen	0 dokumen	1 Dokumen	1 dokumen	100%	12 dokumen	1 dokumen	100%
7	01	01	202	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Promosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen	0 dokumen	0	0	0%	- dokumen	- dokumen	0%
7	01	01	202	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2 Laporan	1 Laporan	1 laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	100%
7	01	01	203		Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	100 %	- %	100 %	100 %	100%	100 %	50 %	50%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	01	203	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	0 Laporan	4 laporan	4 laporan	100%	12 Laporan	4 Laporan	100%
					Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	0 Laporan	0	0 laporan	0%	12 Laporan	-	0%
7	01	01	206		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Fasilitasi Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	206	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	3 paket	3 paket	3 paket	100%	2 paket	6 paket	100%
7	01	01	206	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	6 paket	3 paket	4 paket	4 paket	100%	5 paket	7 paket	117%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	01	206	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	2 paket	2 paket	2 paket	100%	2 paket	4 paket	100%
7	01	01	206	07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	2 paket	2 paket	2 paket	100%	2 paket	4 paket	100%
7	01	01	206	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	24 laporan	100%
					Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	0	0	0	-		12 Laporan	-	0%
7	01	01	207		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah	100 %	0 %			0%	-	- %	0%
7	01	01	207	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 unit	0 unit	0	-		4 Unit	- unit	0%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Sub Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
					Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan Kelengkapan	0	0	0	0		1 Unit	-	0%
7	01	01	208		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	208	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	24 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	24 laporan	100%
7	01	01	208	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	8 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100%	12 laporan	8 laporan	100%
7	01	01	208	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	6 laporan	3 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	15 laporan	250%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	01	209		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitasi pemeliharaan Barang Milik Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 unit	7 unit	7 unit	7 unit	100%	6 unit	14 unit	100%
7	01	01	209	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	44 unit	22 unit	22 unit	22 unit	100%	23 unit	44 unit	100%
7	01	01	209	09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	0 unit	1 unit	1 unit	100%	- unit	1 unit	100%
7	01	01	209	10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	0 unit	1 unit	-			-	1 unit	#DIV/0!

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi i Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	1	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	94 %	100 %	95 %	95 %	100%	100 %	98 %	104%
7	01	02	201		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan	94 %	0 %	95 %	95 %	100%	100 %	48 %	51%
7	01	02	201	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	4 dokum en	0 dokum en	1 Doku men	1 dokum en	100%	1 dokum en	1 dok ume n	25%
7	01	02	204		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	89,5 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %	100 %	112%
7	01	02	204	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	24 lapora n	12 lapora n	12 lapora n	12 lapora n	100%	12 Lapora n	24 lapo ran	100%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	1	3			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	94 %	100 %	95 %	100 %	105%	100 %	100 %	106%
7	01	03	201		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	94 %	100 %	95 %	100 %	105%	100 %	100 %	106%
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	15 lembaga	15 lembaga		0	#DIV/0!	7 lembaga	15 lembaga	100%
7	01	03	201	02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	3 dokumen	0 dokumen	5 Dokumen	5 dokumen	100%	1 dokumen	5 dokumen	167%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	03	201	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6 Laporan	6 Laporan		-	#DIV/0!	7 Laporan	6 Laporan	100%
7	01	03	205		Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	90 %				#DIV/0!		-	
7	01	03	205	02	Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	1 dokumen						-	
7	01	03	205	04	Pengadaan Pendukung Pelaksanaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Pengadaan Pendukung Pelaksanaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	1 dokumen						-	

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	03	206		Pemberdayaan dan Kesejahteraan KeluargaTingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan KeluargaTingkat Kecamatan	90,00 %	%	90 %	100 %	111,11%	100 %	50 %	56%
7	01	03	206	01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	240	keluar ga	1200	keluar ga	100%	1.110	kelu ar ga	500%
7	01	03	206	03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	240	keluar ga	240	keluar ga	100%	110	keluar ga	100%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	03	206	06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	240 keluar ga	keluar ga	240 keluar ga	240 keluar ga	100%	170 keluar ga	240 kelu arga	100%
7	01	03	206	07	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	240 keluar ga	keluar ga	240 keluar ga	240 keluar ga	100%	240 keluar ga	240 kelu arga	100%
7	1	4			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Fasilitas Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	94 %	0 %	95 %	100 %	105,26%	100 %	50 %	53%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	04	201		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	94 %	0 fasilitasi	95 %	100 %	105,26%	2 fasilitasi	50 %	53%
7	01	04	201	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	Laporan	1 laporan	1 laporan	100%	3 Laporan	1 Laporan	100%
7	01	04	201	02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 Laporan	Laporan	2 laporan	2 laporan	100%	2 Laporan	2 Laporan	100%
													-	
7	1	5			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	94 %	90 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	95 %	101%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	05	201		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	94 %	90 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	95 %	101%
7	01	05	201	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	24 dokumen	12 dokumen	12 Dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen	24 dokumen	100%
7	1	6			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang menetapkan RKPDDes Tepat Waktu	94 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	100 %	106%
						Persentase Desa yang menetapkan APBDDes Tepat Waktu	94 %	18,18 %	54,55 %	27 %	50,00%	54,55 %	23 %	24%
						Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	94 %	81,82 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	91 %	97%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	06	201		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	94 %	11 desa	100 %	100 %	100,00%	100 %	56 %	59%
						Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	94 %	1 desa	54,55 %	27,27 %	50,00%	%	14 %	15%
						Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	94 %	11 desa	100 %	100 %	100,00%	%	56 %	59%
7	01	06	201	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11 dokumen	11 dokumen	0 Dokumen	0 dokumen	0%	11 dokumen	11 dokumen	100%

Kode					Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Program / Sub Kegiatan pada Akhir Periode (P-Renstra PD) Akumulasi 2022-2023	Realisasi Target Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d Tahun (n-3) - 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun Lalu (n-2) - 2023			Target Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan tahun (n-1) - 2024 (Renja PD)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2024	
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) - 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program / Kegiatan / Sub Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)- 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=5+7	11=(10/4)
7	01	06	201	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 dokum en		12 Doku men	12 dokum en	100%	4 dokum en	12 dok ume n	
					Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa						11 dokum en	- dok ume n	
					Terlaksananya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa						5 dokum en	- dok ume n	

Tabel 2.2
Analisis Capaian Kinerja

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022-2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keterangan
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	1	1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	100 %	Tercapai	1. Mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada 2. Kemampuan SDM yang ada bisa dimaksimalkan demi tercapainya kinerja 3. Pelaksanaan kegiatan sesuai SOP	1. Kurangnya sarana dan prasarana pendukung 2. Keterbatasan SDM	1. Memaksimalkan sarana dan prasarana yang ada 2. Memaksimalkan SDM yang ada dengan memberikan tugas tambahan	
7	01	01	201		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100 %	Tercapai				
7	01	01	201	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dokumen	Tercapai				
7	01	01	201	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 dokumen	Tercapai				
7	01	01	201	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 dokumen	Tercapai				

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keteranga n
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	01	201	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realiasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	- Laporan	Tercapai				
7	01	01	201	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Laporan	Tercapai				
7	01	01	201		Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	Tercapai				
7	01	01	202	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 orang/ bulan	Tercapai				
7	01	01	202	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	10 dokumen					
7	01	01	202	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 dokumen					
7	01	01	202	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Pronosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	- dokumen					
7	01	01	202	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2 Laporan					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keteranga n
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	01	203		Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	50 %	Tercapai				
7	01	01	203	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	Tercapai				
					Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	-					
7	01	01	206		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Fasilitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	Tercapai				
7	01	01	206	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	Tercapai				
7	01	01	206	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	7 paket	Tercapai				
7	01	01	206	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	Tercapai				
7	01	01	206	07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	Tercapai				
7	01	01	206	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24 laporan	Tercapai				

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keteranga n
1					2	3	4	5	6	7	8	9
					Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	-					
7	01	01	207		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase fasilitas pengadaan Barang Milik Daerah	- %		Tidak ada pengadaan pada tahun 2022 dan 2023		Akan dilakukan penyesuaian pada penyusunan dokumen perencanaan pada periode mendatang	
7	01	01	207	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	- unit					
					Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakanKelengkapan	-					
7	01	01	208		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100 %	Tercapai				
7	01	01	208	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	24 laporan	Tercapai				
7	01	01	208	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	8 laporan	Tercapai				
7	01	01	208	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	15 laporan	Tercapai				

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keteranga n
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	01	209		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitas pemeliharaan Barah Milik Daerah	100 %	Tercapai				
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 unit	Tercapai				
7	01	01	209	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	44 unit	Tercapai				
7	01	01	209	09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	Tercapai				
7	01	01	209	10	Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	- unit					
7	1	2			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	100 %	Tercapai	1. Kurangnya pemahaman masyarakat dan petugas tentang tertib administrasi pelayanan kecamatan yang lengkap 2. Kurangnya Kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pelayanan publik		1. Pembinaan perangkat desa melalui kegiatan monev binwas 2. Memaksimalkan sarana dan prasarana pelayanan publik	
7	01	02	201		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan	50 %	Tercapai				

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022-2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keterangan
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	02	201	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 dokumen	Tercapai				
7	01	02	204		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	100 %	Tercapai				
7	01	02	204	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	24 laporan	Tercapai				
7	1	3			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100 %	Tercapai		Optimalisasi Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		
7	01	03	201		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	100 %	Tercapai				
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	15 lembaga	Tercapai				
7	01	03	201	02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	5 dokumen					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keterangan
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	03	201	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6 Laporan	Tercapai				
7	01	03	205		Koordinasi dan Sinkronisasi Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM)	Persentase Koordinasi dan Sinkronisasi Pemberlakuan PPKM	- %		Tidak adanya kegiatan koordinasi dan sinkronisasi pemberlakuan PPKM		Akan dilakukan penyesuaian pada penyusunan dokumen perencanaan pada periode mendatang	
7	01	03	205	02	Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	- dokumen					
7	01	03	205	04	Pengadaan Pendukung Pelaksanaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Pengadaan Pendukung Pelaksanaan Penanganan Covid-19 di Tingkat Desa dan Kelurahan	- dokumen					
7	01	03	206		Pemberdayaan dan Kesejahteraan KeluargaTingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan KeluargaTingkat Kecamatan	50 %	Tercapai				

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keterangan
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	03	206	01	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	1.200 keluarga	Tercapai				
7	01	03	206	03	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	240 keluarga	Tercapai				
7	01	03	206	06	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	240 keluarga	Tercapai				
7	01	03	206	07	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	240 keluarga	Tercapai				
7	1	4			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Fasilitas Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	50 %	Tercapai		Koordinasi dan kerja sama yang baik dengan pihak terkait		

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022-2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keterangan
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	04	201		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	50 %	Tercapai				
7	01	04	201	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	Tercapai				
7	01	04	201	02	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 Laporan	Tercapai				
7	1	5			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	97 %	Tercapai		Koordinasi dan kerja sama yang baik dengan pihak terkait		
7	01	05	201		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	97 %	Tercapai				
7	01	05	201	08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	24 dokumen	Tercapai				

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keteranga n
1					2	3	4	5	6	7	8	9
7	1	6			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	97 %	Tercapai	1. Belum optimalnya tata kelola pemerintahan desa	Terus melakukan pendampingan dan monev kepada desa-desa	1. Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	
						Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	18 %	Tidak Tercapai	2. Masih rendahnya kapasitas aparatur pemerintahan Desa		2. Meningkatkan kemampuan aparatur desa melalui PTPD	
						Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	97 %	Tercapai				
7	01	06	201		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100 %	Tercapai				
						Jumlah Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	18 %	Tidak Tercapai				
						Jumlah Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	100 %	Tercapai				
7	01	06	201	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	22 dokumen	Tercapai				
7	01	06	201	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	- dokumen					

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Tingkat Capaian Realisasi Target (%) Akumulasi 2022- 2023	Status Capaian	Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Upaya Perbaikan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	-					
	Terlaksananya Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	-					

Untuk pencapaian indikator kinerja program dan kegiatan sesuai tabel 2.1 pada tahun 2024 dapat dilihat rata-rata sudah dapat diwujudkan dengan baik (100%). Target 2024 merupakan target penyesuaian yang ditetapkan pada tahun berjalan sesuai kondisi pada APBD Perubahan. Secara umum realisasi pencapaian kinerja keuangan untuk Belanja Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang Tahun 2023 dari pagu anggaran sebesar Rp 2.490.755.416,- terealisasi Rp. 2.464.602.714,- atau senilai 98.79% terdiri dari Belanja Pegawai sebesar Rp. 1.280.567.889,- Belanja Barang dan Jasa sebesar Rp. 1.164.941.825,- dan Belanja Modal Rp. 19.093.000,-

2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Bahwa Kecamatan Pasirian Berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan adalah Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan Koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, Pelayanan publik dan Pemberdayaan masyarakat Desa dan Kelurahan.

Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

2.2.1 TUGAS POKOK DAN FUNGSI

2.2.1.1 TUGAS POKOK :

Tugas Pokok Kecamatan Pasirian adalah membantu Bupati Lumajang melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Lumajang dalam melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.

2.2.1.2 KECAMATAN PASIRIAN MEMPUNYAI FUNGSI :

- a. Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
- b. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Pengkoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana

pelayanan umum;

- f. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
- g. Pelaksanaan pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan;
- h. Pengkoordinasian penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di kecamatan;
- i. Pelaksanaan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;
- j. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang di berikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Tugas pokok dan fungsi tersebut adalah merupakan konsekuensi dalam mendukung pelaksanaan misi guna tercapainya visi. Adapun Susunan Organisasi Kecamatan Pasirian, terdiri dari:

- 1. Camat
- 2. Sekretaris Kecamatan terdiri dari :
 - 2.a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
 - 2.b. Sub Bagian Keuangan
- 3. Seksi Pemerintahan
- 4. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
- 5. Seksi Pelayanan Umum
- 6. Kelompok Jabatan Fungsional

Uraian Tugas dan Fungsi

1. CAMAT melaksanakan tugas :

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum ;
- b. Mengkoordinasikan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat ;
- c. Mengkoordinasikan Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum;
- d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Mengkoordinasikan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum;
- f. Mengkoordinasikan Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Tingkat Kecamatan;

- g. Melakukan Pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa atau kelurahan;
- h. Mengkoordinasikan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
- i. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;
- j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Camat dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh perangkat Kecamatan :

- Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan dan mengendalikan kegiatan penyusunan program , administrasi umum, kepegawaian, keuangan serta memberikan pelayanan teknis administrasi dan fungsional kepada semua unsur di lingkungan kecamatan berdasarkan pedoman dan kebijakan yang ditetapkan oleh Camat.

2. Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas :

- a. Penyusunan rencana - rencana Sekretaris Kecamatan;
- b. Pengkoordinasian penyusunan rencana program dan kegiatan kecamatan;
- c. Pengelolaan administrasi umum, kepegawaian, keuangan perlengkapan dan keprotokolan;
- d. Pengkoordinasian penerapan ketatausahaan dan kehumasan;
- e. Penyajian evaluasi kelembagaan dan tata laksana;
- f. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan kesekretariatan;
- g. Pemberian saran dan pertimbangan kepada camat;
- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan camat.

3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian , Mempunyai Tugas :

- a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
- b. Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan rencana program dan kegiatan kecamatan;
- c. Menyusun perencanaan dan pengembangan kecamatan;

- d. Melaksanakan urusan rumah tangga, keamanan dan kebersihan Kecamatan;
- e. Melakukan pembangunan dan pemeliharaan sarana dan prasarana Kecamatan;
- f. Melakukan administrasi kepegawaian;
- g. Melakukan pengelolaan pengadaan dan inventarisasi barang milik daerah;
- h. Melakukan penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Unit dan Rencana Pemeliharaan Barang Unit;
- i. Melakukan administrasi barang milik daerah;
- j. Melaksanakan Surat menyurat dan kearsipan;
- k. Melakukan urusan kerjasama, hubungan masyarakat dan keprotokolan;
- l. Melakukan telaahan dan penyiapan bahan penyusunan peraturan perundang undangan;
- m. Melaksanakan monitoring, evaluasi, dan pelaporan program kegiatan Sub bagian Umum dan Kepegawaian;
- n. Memberikan saran pertimbangan kepada Sekretaris Kecamatan;
- o. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris Kecamatan.

4. Sub Bagian Keuangan, mempunyai tugas :

1. Menyusun rencana program kerja Sub Bagian Keuangan;
2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan Sub Bagian Keuangan;
3. Melakukan penyiapan bahan koordinasi dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran;
4. Menyusun laporan perencanaan dan kinerja (rencana strategis/Renstra, rencana kerja/renja, laporan akuntabilitas kinerja instansi/LAKIP, pengukuran indeks kepuasan masyarakat);
5. Melakukan Pengelolaan administrasi keuangan;
6. Penyiapan pertanggungjawaban keuangan;
7. Melakukan penyusunan laporan keuangan;
8. Melakukan Penyiapan bahan pemantauan tindak lanjut laporan hasil pengawasan dan penyelesaian perbendaharaan dan ganti rugi;

9. Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan program kegiatan Sub Bagian Keuangan;
10. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Sekretaris;
11. Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

5. Seksi Pemerintahan mempunyai tugas :

1. Menyusun rencana kegiatan kerja Seksi Pemerintahan yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan dibidang pemerintahan;
3. Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan, ideologi Negara dan kesatuan bangsa;
4. Melaksanakan pembinaan kerukunan hidup bermasyarakat dengan melakukan harmonisasi hubungan dengan tokoh Agama dan tokoh masyarakat;
5. Melaksanakan pembinaan ketentraman dan ketertiban;
6. Melaksanakan fasilitasi penanganan konflik sosial sesuai Ketentuan peraturan perundang-undangan;
7. Pengoordinasian pelaksanaan tugas antar instansi Pemerintahan yang ada di wilayah kecamatan sesuai dengan Ketentuan peraturan perundang-undangan;
8. Melaksanakan pengembangan kehidupan demokrasi berdasarkan Pancasila;
9. Pengoordinasian dan fasilitasi pembentukan forum Komunikasi pimpinan di kecamatan;
10. Melakukan penegakan dan pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah serta Peraturan Perundang-undangan lainnya di wilayah kerjanya;
11. Melaksanakan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat kecamatan;
12. Melaksanakan evaluasi penyusunan peraturan desa dan Peraturan kepala desa;
13. Melaksanakan fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa;
14. Melaksanakan pembinaan dan pengawasan pengelolaan Keuangan desa dan aset desa;
15. Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas kepala desa dan perangkat desa;

16. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa;
17. Pembinaan dan pengawasan pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa;
18. Pemberian rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian Perangkat desa;
19. Melaksanakan fasilitasi kerja sama antar desa dan kerjasama desa dengan pihak ketiga;
20. Melaksanakan fasilitasi penataan, pemanfaatan, dan Pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegasan Batas desa;
21. Pengoordinasian pendampingan desa di Kecamatan;
22. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pemerintahan;
23. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
24. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

6. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

1. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pemberdayaan Masyarakat yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan di Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
3. Mengoordinasikan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah perencanaan pembangunan di desa/kelurahan dan kecamatan;
4. Mengoordinasikan penyiapan bahan dan penyelenggaraan Musyawarah rencana pembangunan tingkat kecamatan;
5. Melakukan sinkronisasi program kerja dan kegiatan Pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh pemerintah, swasta dan desa/kelurahan di wilayah kecamatan;
6. Meningkatkan efektifitas pelaksanaan kegiatan Pemberdayaan masyarakat dan pembangunan di wilayah Kecamatan;
7. Melaksanakan fasilitasi sinkronisasi perencanaan Pembangunan daerah dengan pembangunan desa;
8. Melaksanakan fasilitasi penetapan lokasi pembangunan Kawasan pedesaan;

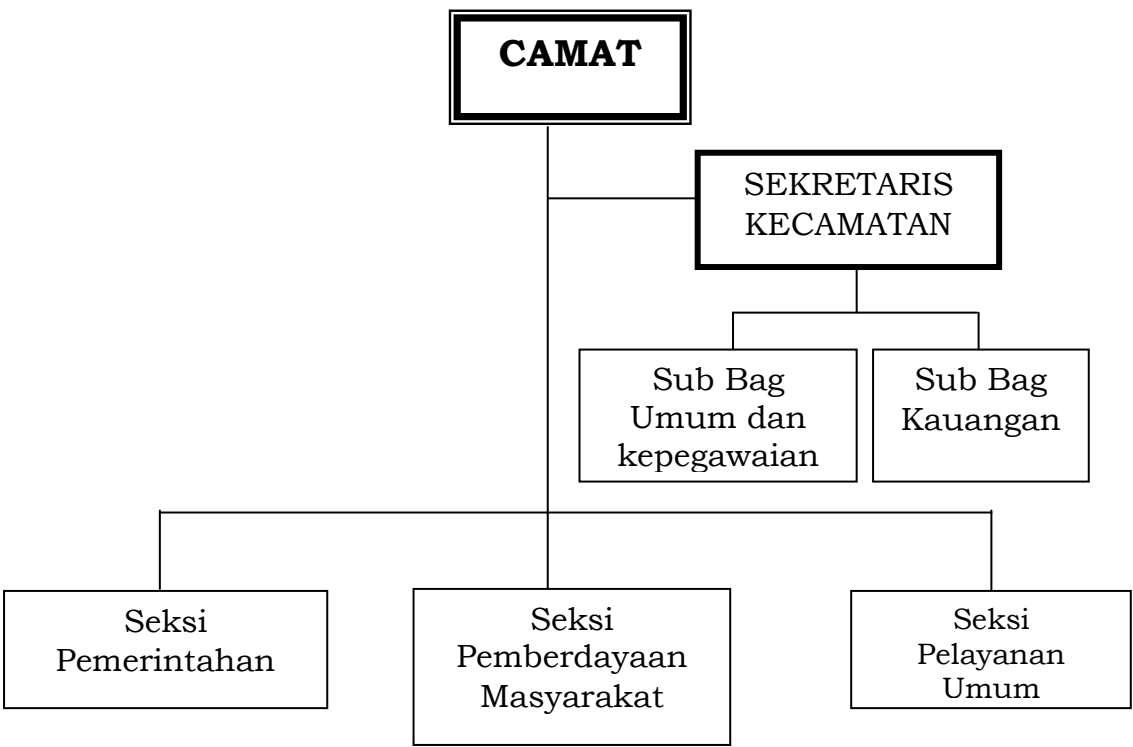
9. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi dan Kewajiban dan pembinaan lembaga kemasyarakatan Desa/kelurahan;
10. Melaksanakan fasilitasi penyusunan perencanaan Pembangunan partisipatif;
11. Melaksanakan fasilitasi penyusunan program dan Pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa;
12. Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan Kawasan perdesaan di wilayahnya;
13. Menghimpun dan pengolahan data perekonomian dan Pembangunan;
14. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
15. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
16. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

7. Seksi Pelayanan Umum mempunyai tugas:

1. Menyusun rencana kegiatan Seksi Pelayanan Umum yang selaras dengan Rencana Strategis dan Rencana Kerja Kecamatan;
2. Melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan di Bidang pelayanan umum;
3. Mengoordinasikan pemberian legalisasi, rekomendasi, dan Perijinan sesuai prosedur tetap dan ketentuan yang berlaku;
4. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang Dilimpahkan ke kecamatan;
5. Melaksanakan perencanaan kegiatan pelayanan kepada Masyarakat di kecamatan;
6. Meningkatkan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada Masyarakat di wilayah kecamatan;
7. Melaksanakan pemeliharaan prasarana dan fasilitas Pelayanan umum yang melibatkan pihak swasta;
8. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan Program kerja Seksi Pelayanan Umum;
9. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Camat; dan
10. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Camat.

STRUKTUR ORGANISASI

Bagan Struktur Organisasi Kecamatan tertuang dalam lampiran Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 terdiri dari :



Dari data tersebut di atas menunjukkan bahwa susunan organisasi pemerintahan Kecamatan Pasirian telah terisi seluruhnya sesuai dengan ketentuan, sehingga seluruh kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pemberdayaan masyarakat serta program-program dari Pemerintah Kabupaten dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Pembinaan dan Pengawasan atas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan dilaksanakan oleh Bupati sesuai dengan peraturan perundang undangan. Setiap tahun Pemerintah Daerah melakukan evaluasi terhadap Capain Kinerja Kecamatan yang mencakup :

- a. Penyelenggaraan sebagian wewenang Bupati yan dilimpahkan untuk melaksanakan sebagian urusan Otonomi Daerah;
- b. Penyelenggaraan tugas Umum Pemerintahan ;
- c. Penyelenggaraan tugas lainnya yang ditugaskan kepada Camat;

Hal ini dimaksudkan untuk menunjukkan tingkat capaian kinerja perangkat daerah terhadap sasaran dan target yang dicitakan yang disajikan dalam tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Pasirian pada format Tabel T-C.30 sebagai berikut :

Tabel 2.3 TC.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
KECAMATAN PASIRIAN Kabupaten Lumajang Tahun 2023

NO	Indikator Tujuan / Sasaran Renstra PD	SPM / standar nasional	IKK	Target P-Resntra PD	Target Renstra Perangkat Daerah			Realisasi Capaian P-Renstra PD	Realisasi Capaian Renstra PD	Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Indeks Kepuasan Masyarakat	N/A	N/A	88	N/A	N/A	N/A	87,26	N/A	N/A	N/A	
	Indeks Pelayanan Publik	N/A	N/A	N/A	60,5	65,5	70,5	N/A	60,5	65,5	70,5	
1	Presentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	N/A	N/A	88%	89%	90%	90%	85,71%	89%	90%	90%	
2	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	N/A	N/A	91%	85%	88%	88%	75,76%	85%	88%	88%	

2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI PERANGKAT DAERAH

Dalam upaya pencapaian kinerja PERANGKAT DAERAH Kecamatan Pasirian dipengaruhi oleh beberapa faktor lingkungan, adapun faktor – faktor lingkungan tersebut meliputi :

Lingkungan Internal.
Kekuatan

- Pendelegasian wewenang ke Kecamatan;
- Peraturan mengenai pelaksanaan Tugas Kecamatan;

- Kerjasama antar pegawai di lingkungan Kecamatan Pasirian;
- Dukungan Kepala Perangkat Daerah terhadap program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Kelemahan

- Kurangnya pemahaman petugas terhadap tugas dan fungsi masing- masing bidang;
- Kurangnya pemahaman aparat terhadap tata cara pengelolaan pemerintahan yang baik;
- Rendahnya tingkat pendidikan dan taraf hidup sebagian besar masyarakat;
- Kurangnya sarana dan prasarana;
- Terbatasnya SDM dari segi kualitas maupun kuantitas.

Lingkungan Eksternal

Peluang

- Dukungan pemerintah pusat, provinsi, dan kabupaten dalam peningkatan kualitas pelayanan masyarakat ;
- Komitmen pemerintah kabupaten dalam meningkatkan anggaran kegiatan;
- Adanya sarana social media yang memudahkan Perangkat Daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Ancaman

- Disiplin pegawai yang masih perlu ditingkatkan;
- Pemahaman tupoksi sebagian PNS yang masih kurang;
- Peran dan fungsi kelembagaan masyarakat belum dapat maksimal sehingga sangat berpengaruh dalam proses pelayanan;
- Semakin mudahnya akses masyarakat terhadap media sosial memungkinkan akan semakin mudah mereka memberikan kritik dan informasi negatif terhadap pelayanan yang dianggap tidak sesuai prosedur yang dapat dengan mudah diakses oleh masyarakat luas.

Kondisi Kecamatan Pasirian yang berada diwilayah perkotaan dan sedang berkembang sangat berpengaruh pada masyarakat sekitar, bahkan sebagian lingkungan masih membutuhkan motivasi untuk dapat membangun lingkungannya lebih baik.

Berdasarkan Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang Tahun 2024, yaitu :

1. Penguatan ekonomi melalui peningkatan sektor pertanian, perindustrian, dan pariwisata;
2. Penguatan konektivitas wilayah untuk menjamin pemerataan pembangunan;
3. Peningkatan kualitas dan daya saing sumber daya manusia;
4. Peningkatan Infrastruktur untuk Mendukung Pelayanan Dasar;
5. Peningkatan Ketahanan Bencana dan Kualitas Lingkungan Hidup;
6. Peningkatan kondusivitas wilayah serta kualitas pelayanan publik.

Berdasarkan Keputusan Bupati Lumajang Nomor: 188.45/8/427.12/2022 tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat, Kecamatan sebagai Perangkat Daerah yang mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan dari Bupati salah satu diantaranya adalah masuk pada Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang nomor 6 (enam) yaitu Peningkatan kondusivitas wilayah serta kualitas pelayanan publik pada Pelayanan administrasi kependudukan (KTP, KSK, Akta Kelahiran, Akta Kematian) dengan sistem online, tuntas di kecamatan maka perlu dilakukan inovasi pelayanan dalam rangka menyesuaikan kondisi dan situasi wilayah.

Berikut Rekapitulasi pelayanan PATEN di Kecamatan Pasirian Kabupaten Lumajang sebelum dan sesudah adanya pada Program Prioritas Pembangunan Kabupaten Lumajang :

Tabel 2.4
Kewenangan Bupati yang Dilimpahkan Kepada Camat

No	Jenis Pelayanan	Jumlah Dokumen yang diproses Tahun 2023
1	2	3
1	FASILITASI PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TUNTAS DI	

No	Jenis Pelayanan	Jumlah Dokumen yang diproses Tahun 2023
1	2	3
	<i>KECAMATAN</i>	
a)	Penerbitan Akta Kelahiran Tuntas Di Kecamatan	1.105
b)	Penerbitan Akta Kematian Tuntas Di Kecamatan	1.210
c)	Penerbitan Kartu Keluarga Tuntas di Kecamatan	4.601
d)	Perekaman dan Pencetakan KTP-el Tuntas Di Kecamatan	7.630
e)	Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tuntas DiKecamatan	0
f)	Pelayanan penerbitan Surat Keterangan Pindah WNI antar Kecamatan dalam Kabupaten (SKPWNl)	367
2	<i>FASILITASI PADA SURAT TANDA PENDAFTARAN (STP) YAYASAN YATIM PIATU DAN ORGANISASI SOSIAL</i>	
	Fasilitasi pada Surat Tanda Pendaftaran (STP) Yayasan Yatim Piatu dan Organisasi Sosial Dengan kriteria : a) Lembaga Kesejahteraan Sosial yang tidak berbadan hukum; b) Lingkup wilayah kerjanya pada 1 (satu) Kabupaten	0
3	<i>FASILITASI PADA PERMOHONAN PENGGALANGAN DANA SARANA SOSIAL DAN PRIBADATAN</i>	
	Fasilitasi pada Permohonan penggalangan dana sarana sosial dan pribadatan. Dengan kriteria : a) Jenis proposal Hibah yang diajukan oleh badan atau lembaga (tidak berbadan hukum); b) Sumber dana pembiayaan dari APBD, APBN	0
4	<i>FASILITASI PELEPASAN HAK ATAS TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM</i>	
	Fasilitasi pelepasan Hak atas Tanah untuk Kepentingan Umum.	0
5	<i>FASILITASI PADA SURAT PERNYATAAN MISKIN DAN / ATAU SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU</i>	
	Fasilitasi pada Surat Pernyataan Miskin dan / atau Surat Keterangan Tidak Mampu	401
6	<i>FASILITASI PADA SURAT KETERANGAN DOMISILI PERUSAHAAN (SKDP)</i>	
	Fasilitasi pada Surat Keterangan Domisili Perusahaan (SKDP)	0
7	<i>FASILITASI PADA SURAT PERNYATAAN AHLI WARIS</i>	
	Fasilitasi pada Surat Pernyataan Ahli Waris	200
8	<i>LEGALISIR SURAT-SURAT YANG DIKELUARKAN OLEH CAMAT</i>	
	Legalisir Surat-Surat yang dikeluarkan Camat	0

No	Jenis Pelayanan	Jumlah Dokumen yang diproses Tahun 2023
1	2	3
9	<i>EVALUASI RANCANGAN PERATURAN DESA</i>	
	Evaluasi Rancangan Peraturan Desa, antara dari : a) Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa; b) Pungutan; c) Tata Ruang; dan d) Organisasi Pemerintah Desa.	11 0 0 0
10	<i>MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN TUNTAS DI DESA</i>	
	Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Kependudukan Tuntas di Desa	0

Berdasarkan Tabel 2.4 Kewenangan Bupati yang Dilimpahkan Kepada Camat Tahun 2023, pada :

- Pelayanan Kartu Identitas Anak (KIA) Tuntas di kecamatan nihil karena percetakan KIA dilakukan di Dispendukcapil Kabupaten Lumajang
- Fasilitasi pada Surat Tanda Pendaftaran (STP) Yayasan Yatim Piatu dan Organisasi Sosial Nihil karena tidak ada pengajuan ke kecamatan.
- Fasilitasi pada permohonan penggalangan dana sarana sosial dan pribadatan Nihil karena tidak ada pengajuan ke kecamatan.
- APBDes terevaluasi 11 dokumen dengan cacatan 3 APBDesa tepat waktu yaitu Desa Bades, Desa Gondoruso dan Desa Sememu.
- Evaluasi Pungutan dan Tata Ruang Nihil karena tidak ada desa yang mengajukan.
- Organisasi Pemerintahan Desa masing-masing desa sudah memiliki dokumen mulai tahun 2018 yang masih berlaku s/d 2022 sehingga tidak dilakukan evaluasi lagi pada tahun 2023.

Tabel 2.5
Rekapitulasi Pelayanan PATEN di Kecamatan Pasirian
Kabupaten Lumajang

No.	Jenis Dokumen	Jumlah dokumen yang di proses				
		Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023
1	KTP	2.921	4.433	7.006	5.744	7.630
2	KIA	-	-	-	3.750	-
3	Akte Kelahiran	815	1.383	1.355	1.321	1.105
4	Akte Kematian	39	626	1.251	1.214	1.210
5	Kartu Keluarga	4.452	1.534	4.747	4.771	4.601
6	IMB	133	79	20	-	-
7	IUMK	90	-	-	-	-
8	SKTM	480	245	277	277	401
9	Suket Ahli Waris	324	134	208	208	200
10	Pindah Tempat	572	438	326	336	367
JUMLAH		9.826	8.872	15.190	17.621	15.514

Berdasarkan tabel diatas, pelayanan PATEN di Kecamatan Pasirian mengalami kenaikan yang signifikan dengan adanya penerapan 20 program strategis Pemerintah Kabupaten Lumajang di Kecamatan Pasirian.

Dokumen Kartu Keluarga pada tahun 2020 mengalami penurunan yang signifikan karena adanya pandemi Covid-19 sehingga pelayanan adminduk dilakukan secara online, dan banyak masyarakat yang kurang memahami alur tersebut. Selain itu poin utama terjadinya pengurangan pengurusan dokumen KK tersebut karena masyarakat membatasi mobilitas.

Dokumen pindah tempat mengalami penurunan setiap tahunnya karena adanya perubahan regulasi yang menetapkan bahwa kecamatan hanya menerbitkan surat keterangan pindah tempat antar kecamatan.

Faktor kunci keberhasilan yang dilandasi oleh visi, misi dan nilai merupakan pedoman dan arahan untuk mendorong tercapainya tujuan. Adapun faktor – faktor kunci keberhasilan yang telah

diidentifikasi adalah sebagai berikut :

1. Pertumbuhan ekonomi Kecamatan Pasirian yang cukup baik ;
2. Masih tumbuh dan berkembangnya semangat gotong royong masyarakat dalam mendukung program pembangunan ;
3. Sumber Daya Manusia yang mumpuni baik aparat, lembaga sosial dan masyarakat.

Tabel 2.6 T-B.35
Pemetaan Permasalahan

Masalah pokok	Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)
Belum optimalnya penyelenggaraan reformasi birokrasi	Penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan belum optimal	1. Kurangnya kesadaran Masyarakat akan pentingnya administrasi kependudukan 2. Sarana dan prasarana pelayanan yang belum sepenuhnya memadai 3. Sumber daya manusia yang kurang dari segi kualitas dan kuantitas 4. Belum optimalnya tata kelola pemerintahan desa 5. Masih rendahnya kapasitas aparat pemerintah Desa

2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD menjelaskan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD (Tabel 2.7 T-C.31)

Tabel 2.7 T-C 31

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Lumajang

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran		-	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100%	1.735.366.184	
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja		-	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100%	3.863.000	
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah		-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dokumen	1.330.500	
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	965.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	852.500	
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	365.000	
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	350.000	
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1.367.901.664	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		-	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/ 12 bulan	1.337.239.664	
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		-	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	27.612.000	
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	1.850.000	
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.200.000	
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah		-	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	100%	900.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	900.000	
7.01.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		-	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 laporan	-	
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Persentase Fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	0%	-	
7.01.01.2.05.0006	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya		-	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	0 Paket	-	
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah		-	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah	100%	78.586.400	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		-	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket	1.682.000	
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		-	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket	25.118.400	
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan		-	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.306.000	
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan bahan material	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan		-	Penyediaan bahan material	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	0 paket	-	
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		-	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	46.480.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah		-	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi pengadaan Barang Milik Daerah	100%	15.531.120	
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan Kelengkapan		-	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan Kelengkapan	1 unit	15.531.120	
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor		-	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	214.707.500	
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		-	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	0 laporan	-	
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		-	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	36.195.500	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan - Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan - Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	178.512.000	
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitasi Pemeliharaan BMD		-	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitasi Pemeliharaan BMD	100%	53.876.500	
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	34.076.500	
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		-	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30	19.800.000	
7.1.2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pasirian	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP		-	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pasirian	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	100%	3.088.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan		-	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100%	2.263.000	
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 dokumen	2.263.000	
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dilimpahkan		-	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dilimpahkan	100%	825.000	
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pasirian	Jumlah laporan Pelaksanaan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		-	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pasirian	Jumlah laporan Pelaksanaan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 laporan	825.000	
7.1.3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pasirian	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat		-	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pasirian	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100%	61.461.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa		-	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	100%	47.286.000	
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	825.000	
7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan		-	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 dokumen	5.936.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.03.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 Laporan	40.525.000	
7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pasirian	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan		-	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pasirian	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	100%	14.175.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.03.2.06.0001	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara		-	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	90 Keluarga	4.725.000	
7.01.03.2.06.0003	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga		-	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	90 Keluarga	4.725.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.03.2.06.0006	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat		-	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	90 Keluarga	4.725.000	
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum		-	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	3.000.000	
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pasirian	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		-	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pasirian	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 fasilitasi	3.000.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.04.2.01.0001	Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan hasil Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan		-	Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan hasil Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	0 laporan	-	
7.01.04.2.01.0002	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat		-	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 laporan	3.000.000	
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		-	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	7.200.000	

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi urusan pemerintahan umum		-	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi urusan pemerintahan umum	1 fasilitasi	7.200.000	
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan		-	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 dokumen	7.200.000	
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Pasirian	Persentase Desa yang menetapkan RKPDDes Tepat Waktu		-	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Pasirian	Persentase Desa yang menetapkan RKPDDes Tepat Waktu	100%	8.360.000	
			Persentase Desa yang menetapkan APBDDes Tepat Waktu					Persentase Desa yang menetapkan APBDDes Tepat Waktu	54,55%		
			Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu					Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	100,00%		

Kode	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.06.2.06	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	8.360.000	
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa			Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11 dokumen	2.735.000	
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa			Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 dokumen	5.625.000	
TOTAL					-	TOTAL				1.818.475.184	

2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Kecamatan Pasirian akan menambah usulan program dan kegiatan yang diusulkan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah Tingkat Kecamatan yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah terkait maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah dari penelitian lapangan dan pengamatan dalam pelaksanaan musrenbang kecamatan. Berikut adalah Tabel Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Pasirian pada Tabel 2.7 T-C.32

Tabel 7.6 T.C 32
Usulan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Kabupaten Lumajang Tahun 2025

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Aktivitas	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	NIHIL				

2.6 ANALISIS PELAKSANAAN INOVASI PERANGKAT DAERAH

Beberapa inovasi yang telah dan sedang dilakukan di Kecamatan Pasirian sebagai berikut:

2.6.1 JUDUL INOVASI : PETE MATENG

Pelayanan Umum Kecamatan Pasirian tahun 2019

I. Latar Belakang;

- a. Adanya persepsi masyarakat terhadap pelayanan tidak sesuai dengan ketentuan;
- Adanya beberapa regulasi atau kemudahan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Lumajang terkait pengurusan dokumen salah satunya pengurusan dokumen penduduk non bea alias gratis. Pada kenyataan di Kecamatan Pasirian masih terdapat laporan mengenai pengurusan dokumen kependudukan yang masih dikenakan biaya. Pengurusan tidak gratis ini dilakukan oleh pihak atau oknum yang

tidak bertanggung jawab dan mengatas namakan pihak kecamatan sebagai dalih pungutannya. Pihak atau oknum ini bisa dikatakan calo atau makelar dokumen.

b. Kurangnya kesadaran masyarakat dalam mengurus dokumen.

Pelayanan di Kecamatan Pasirian pada dasarnya sudah sesuai dengan aturan yang berlaku dan bisa dikatakan layak dalam proses pelayanan dokumen. Pada kenyataannya masih banyak warga yang enggan mengurus sendiri dokumennya dengan alasan pengurusan dokumen yang sulit, berbayar dan durasi yang lama. Ruang atau proses antrian yang membosankan juga menjadi alasan warga enggan mengurus dokumen.

II. Tujuan

PETE MATENG (Pelayanan Tepat, Mudah, Cepat dan Menyenangkan) adalah sebuah inovasi di bidang pelayanan administrasi yang ada di Kecamatan Pasirian, dimana pengguna layanan dalam hal ini warga masyarakat bisa mendapatkan pelayanan dokumen sesuai dengan namanya yaitu pelayanan yang mudah, cepat serta menyenangkan dalam pengurusan dokumen.

Undang-undang Nomor 23 tahun 2006 pasal 3 menyebutkan bahwa setiap penduduk wajib melaporkan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting yang dialaminya kepada Instansi Pelaksana. Pelayanan yang tepat sesuai ketentuan dimaksudkan agar warga benar-benar menerima manfaat dari pelayanan itu sendiri yaitu pelayanan yang gratis atau non bea. Dengan ini mengharuskan petugas memeriksa setiap pengajuan dokumen, sesuai atau tidak dengan identitas yang menguruskan dokumen. Apabila identitas tidak sama dengan nama yang tertera pada dokumen, petugas harus memberikan pengertian atau penjelasan atas undang-undang tersebut. Ada beberapa pengecualian bagi warga yang sakit, cacat mental dan usia jompo.

III. Manfaat

- a. Pemberian pelayanan yang tepat sasaran;
- b. Warga semakin banyak yang mengurus dokumennya sendiri;

IV. Alur

Pelayanan yang mudah dan cepat bisa dilakukan dengan cara jemput bola ke desa. Pelayanan jemput bola ke desa yang dilakukan oleh tim dan staff yang benar-benar ahli di bidangnya sehingga akan

memberikan pelayanan yang maksimal sehingga akan mempermudah dan mempercepat proses dokumen yang dibutuhkan warga. Pelayanan jemput bola ini diharapkan mampu mendekatkan pelayanan kepada warga, sehingga meningkatkan kesadaran warga dalam mengurus dokumen. Pelayanan yang menyenangkan bisa dilakukan dengan cara pemberian fasilitas berupa free wi-fi dan tontonan edukasi dalam ruang pelayanan yang ber-AC. Dengan adanya fasilitas tersebut diharapkan proses antrian di ruang pelayanan tidak membosankan.

V. Kendala

Kurangnya kesadaran masyarakat dalam mengisi kepuasan pelayanan sebagai indikator pelayanan kecamatan Pasirian;

2.6.2 JUDUL INOVASI : PELANDUK BERBAIT

Pelayanan Umum Kecamatan Pasirian tahun 2020

I. Latar Belakang

Di masa pandemi ini, pemerintah gencar mengkampanyekan protokol kesehatan guna upaya untuk menekan penyebaran virus Covid19. Salah satu yang harus dihindari adalah kegiatan yang menyebabkan kerumunan. Setiap hari kantor Kecamatan Pasirian selalu ramai dengan warga pemohon pelayanan. Maka dari itu kami terus berinovasi demi tercapainya pelayanan yang nyaman dan mudah bagi masyarakat tetapi dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Di tengah pesatnya kemajuan teknologi, banyak yang bisa dimanfaatkan untuk berinovasi dalam memberikan pelayanan di Kantor Kecamatan Pasirian. Salah satunya yaitu penggunaan media sosial yang saat ini sudah lumrah digunakan oleh masyarakat untuk berkomunikasi dengan sesama apalagi sejak dilarangnya kegiatan yang menyebabkan kerumunan. Untuk itu kami memanfaatkan media sosial tersebut sebagai media penyampaian pengajuan permohonan pelayanan khususnya pengajuan administrasi kependudukan di Kantor Kecamatan Pasirian. Media sosial yang kami manfaatkan adalah Whatsapp.

II. Tujuan

PELANDUK BERBAIT (Pelayanan Administasi Kependudukan Berbasis IT) adalah sebuah inovasi di bidang pelayanan administrasi yang ada di Kecamatan Pasirian, di mana pengguna layanan dalam hal

ini warga masyarakat bisa mendapatkan pelayanan pengurusan dokumen kependudukan (Kartu Keluarga, KTP elektronik, Akta Kelahiran, Akta Kematian, dan Kartu Identitas Anak/KIA) dengan cara mengajukan melalui media sosial Whatsapp.

III. Alur

Pemohon cukup mengirim berkas persyaratan sesuai dengan pelayanan yang diinginkan kepada petugas melalui Whatsapp ke nomor pelayanan yang sudah ditentukan dan sudah disosialisasikan baik ke desa-desa dan juga melalui media sosial lainnya. Kemudian petugas akan menyelesaikan permohonan yang diajukan sesuai antrian. Ketika dokumen kependudukan sudah selesai diproses maka petugas akan menghubungi pemohon untuk mengambil dokumen tersebut di Kantor Kecamatan Pasirian.

Dengan adanya inovasi ini diharapkan selain untuk mempermudah pelayanan masyarakat, juga untuk menghindari adanya kerumunan yang muncul dikarenakan antrian. Dengan masyarakat yang datang dan kemudian mengambil dokumen maka waktu berinteraksi antara masyarakat dengan petugas hanya sebentar dan masyarakat bisa kembali ke rumah masing-masing.

IV. Manfaat

- a. Masyarakat merasa dimudahkan dengan pelayanan online karena tidak perlu antri di ruang pelayanan dan juga tidak memunculkan kerumunan;
- b. Proses lebih cepat dikarenakan langsung diterima oleh petugas yang menangani;

2.6.3 JUDUL INOVASI : SANTI PINTER

Pelayanan Umum Kecamatan Pasirian Tahun 2021 s/d sekarang

I. Latar Belakang

Berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 3 Tahun 2019 tentang Santunan Kematian bagi Penduduk Kabupaten Lumajang, Pemberian santunan kematian bagi penduduk Lumajang adalah perwujudan bela sungkawa dan duka cita Pemerintah daerah terhadap masyarakat yang meninggal dunia dengan memberikan uang duka kepada ahli waris yang terkena musibah kematian berupa santunan kematian. Tujuan pemberian santunan kematian adalah meringankan beban masyarakat bagi anggota keluarganya yang

meninggal dunia dan tertib administrasi data kematian daerah. Dengan Peraturan Bupati ini Pemerintah Kabupaten Lumajang memberikan dana santunan bagi penduduk Kabupaten Lumajang sebesar Rp. 1.000.000,- (satu juta rupiah) setiap orang. Penduduk yang berhak mendapatkan santunan kematian dari Pemerintah daerah adalah penduduk Kabupaten Lumajang, berdomisili di Kab. Lumajang, memiliki KTP Kab. Lumajang, dan meninggal dunia dengan sebab apapun. Pemberian santunan kematian dapat dilaksanakan berdasarkan surat permohonan yang dialamatkan kepada Bupati melalui Kecamatan. Tata Cara dan prosedur pengajuan pencairan dana santunan kematian sebagaimana Peraturan Bupati Lumajang Nomor 3 Tahun 2019.

II. Tujuan

SANTI PINTER (Santunan Kematian Satu Pintu Terpadu) adalah sebuah inovasi di bidang pelayanan administrasi yang ada di Kecamatan Pasirian, di mana pengguna layanan dalam hal ini warga masyarakat bisa mendapatkan pelayanan pengurusan santunan kematian satu pintu terpadu. Yang dimaksud dengan satu pintu terpadu adalah selain mendapatkan akte kematian juga akan mendapatkan KTP, KK dan dokumen administrasi kependudukan lainnya.

III. Alur

Pemohon cukup mengirim berkas persyaratan sesuai dengan pelayanan yang diinginkan kepada petugas pelayanan yang sudah ditentukan dan sudah disosialisasikan baik ke desa-desa dan juga melalui media sosial lainnya. Kemudian petugas akan menyelesaikan permohonan yang diajukan sesuai antrian. Ketika dokumen santunan kematian sudah selesai diajukan dan diproses ke Dinas Sosial Kabupaten Lumajang maka petugas akan menghubungi pemohon untuk mengambil pencairan santunan kematian Rp. 1.000.000,- di Kantor Kecamatan Pasirian. Selain itu, masyarakat juga akan mendapatkan dokumen administrasi kependudukan lainnya yang baru dan lengkap.

Dengan adanya inovasi ini untuk mempermudah pelayanan administrasi kependudukan masyarakat. Sehingga terjadi peningkatan kesadaran masyarakat untuk mengurus administrasi kependudukan di Kecamatan Pasirian.

IV. Manfaat

- a. Masyarakat merasa dimudahkan dengan pelayanan santunan kematian satu pintu terpadu karena selain mendapatkan akte kematian juga akan mendapatkan KTP, KK dan dokumen administrasi kependudukan lainnya;
- b. Proses lebih cepat dikarenakan langsung diterima oleh petugas yang menangani;

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Dalam menentukan kebijakan daerah tentunya harus mengacu pada kebijakan yang lebih tinggi, yaitu ke tingkat nasional. Hal ini dilakukan agar apa yang akan kita capai bisa selaras mulai dari pusat sampai ke bawah, semua itu sudah tertuang dalam RPJMN yang selanjutnya ditindaklanjuti dengan RPD.

Adapun Prioritas Pembangunan Nasional dalam RKP Tahun 2025 yaitu:

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas dan berkeadilan;
2. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan;
3. Meningkatkan sumberdaya manusia berkualitas dan berdaya saing;
4. Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan;
5. Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar;
6. Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana, dan perubahan iklim;
7. Memperkuat stabilitas polhukhankam dan transformasi pelayanan publik.

Sedangkan Prioritas Pembangunan Provinsi Jawa Timur Tahun 2025 yaitu:

1. Pemulihan ekonomi kerakyatan melalui peningkatan nilai tambah sektor sekunder dan pariwisata;
2. Penguatan konektivitas antar wilayah dalam upaya pemerataan hasil pembangunan serta peningkatan layanan infrastruktur;
3. Peningkatan kualitas pendidikan, kesehatan, produktivitas dan daya saing ketenagakerjaan, serta pengentasan kemiskinan;
4. Peningkatan kepedulian sosial dan pelestarian nilai-nilai budaya lokal;
5. Peningkatan kemandirian pangan, dan pengelolaan sumber daya energi;
6. Peningkatan ketahanan bencana dan kualitas lingkungan hidup;
7. Peningkatan ketentraman, ketertiban umum dan peningkatan kualitas pelayanan publik bagi masyarakat di Jawa Timur.

Sebagai pedoman dalam menentukan kebijakan tentunya bersumber dari RPD yang selanjutnya akan disusun Renstra di tingkat PD. Yang nantinya

Renstra PD akan menjadi acuan dalam pengelolaan sumber daya, yang mana diharapkan dengan adanya perencanaan strategis tersebut, pengelolaan sumber daya dapat dilakukan secara lebih terarah dan terkendali serta dapat mengakomodasi dan mengantisipasi perubahan lingkungan internal dan eksternal yang terjadi.

Untuk itu Pemerintah Kabupaten Lumajang menyusun 7 (tujuh) Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2025 antara lain:

1. Penguatan ekonomi melalui peningkatan sektor pertanian, perindustrian, dan pariwisata;
2. Penguatan konektivitas wilayah untuk menjamin pemerataan pembangunan;
3. Peningkatan kualitas dan daya saing sumber daya manusia ;
4. Peningkatan infrastruktur untuk mendukung pelayanan dasar;
5. Peningkatan ketahanan bencana dan kualitas lingkungan hidup;
6. Peningkatan kondusivitas wilayah serta kualitas pelayanan publik.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Di dalam RPD tersebut akan membahas tujuan dan sasaran pembangunan Kabupaten Lumajang. Sasaran Kabupaten Lumajang akan menjadi tujuan yang dicapai oleh Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3.2.1. Tujuan Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, dengan menjawab isu strategis dan permasalahan pembangunan daerah.

Tujuan dari Rencana Kerja merupakan lanjutan dari tujuan dan sasaran yang sudah tercantum dalam Renstra Kecamatan Pasirian tahun 2024 – 2026 yang merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 3 (tiga) tahun, dengan diformulasikan tujuan strategik ini, maka Pemerintah Kecamatan Pasirian dapat secara tepat mengetahui apa yang harus dilaksanakan oleh organisasi dalam memenuhi visi dan misinya untuk kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 3 (tiga) tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki.

Tujuan Kecamatan Pasirian untuk 3 (tiga) tahun ke depan adalah:
“Optimalnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi”

Tabel 3.1 Tujuan dan Indikator Tujuan Tahun 2025

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Formulasi	Target Tahun 2025
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya Reformasi Birokrasi dalam rangka meningkatkan kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	$\sum(\text{nilai aspek}_n \times \text{bobot aspek}_n)$	65,5

3.2.2. Sasaran Perangkat Daerah

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara kualitatif maupun kuantitatif, spesifik, mudah dicapai, rasional dan dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 3 (tiga) tahun. Sasaran pembangunan yang ingin dicapai oleh Kecamatan Pasirian selama kurun waktu 3 (tiga) tahun sesuai dengan kewenangan yang diberikan oleh Bupati Lumajang kepada Kecamatan Pasirian, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah serta Peraturan Bupati Kabupaten Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan. Adapun sasaran dari Kecamatan Pasirian adalah:

1. Meningkatnya penyelenggaraan pelayanan publik di kecamatan
2. Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa

Dari sasaran Kecamatan Pasirian yang sudah dijelaskan di atas, dapat dilihat secara rinci pada tabel dibawah ini:

Tabel 3.2 Sasaran dan Indikator Sasaran Tahun 2025

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Formulasi	Target Tahun 2025
1	2	3	4	5
1	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah fasilitasi dan koordinasi}} \times 100$	90%
2	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah desa yang menyusun RKPDesa tepat waktu} + \text{jumlah desa yang menyusun APBDesa tepat waktu} + \text{Jumlah Desa yang menyusun LPPDesa tepat waktu}}{\text{Jumlah seluruh desa di wilayah kecamatan} \times 3} \times 100$ Dokumen administrasi pemerintahan desa	88%

3.3. Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Program dan kegiatan yang akan dilaksanakan di Kecamatan Pasirian Pada Tahun 2025 sebagai berikut :

Tabel 3.3 T.C 33
Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 Dan Prakiraan Maju Tahun 2026
Kabupaten Lumajang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Terselenggaranya fasilitasi kebutuhan operasional kantor	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	Jumlah fasilitasi kebutuhan operasional kantor yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitasi kebutuhan operasional kantor yang direncanakan dikalikan 100		1	Kecamatan Pasirian	100%	1.735.366.184	DAU		100%	1.908.902.802
7.01.01.2.0 1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Terfasilitasinya penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Persentase fasilitasi dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	Jumlah fasilitasi penyusunan dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja yang dipenuhi _____ x 100 Jumlah fasilitasi penyusunan dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	3.863.000	DAU		100%	4.249.300
7.01.01.2.01. 0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				3 dokumen	1.330.500	DAU		3 dokumen	1.463.550
					Penyusunan Dokumen Renstra	1	Kecamatan Pasirian		560.000				616.000
					Penyusunan Dokumen Renja PD	2	Kecamatan Pasirian		380.500				418.550
					Penyusunan Dokumen Perubahan Renja PD	3	Kecamatan Pasirian		390.000				429.000

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	965.000	DAU		1 Dokumen	1.061.500
					Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	1	Kecamatan Pasirian		965.000				1.061.500
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				2 Dokumen	852.500	DAU		2 Dokumen	937.750
					Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD 2025	1	Kecamatan Pasirian		402.500				442.750
					Penyusunan Dokumen Pergeseran RKA-SKPD 2024	2	Kecamatan Pasirian		450.000				495.000

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				1 Laporan	365.000	DAU		1 Laporan	401.500
					Penyusunan Dokumen LAKIP	1	Kecamatan Pasirian		365.000				401.500
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				4 Laporan	350.000	DAU		4 Laporan	385.000
					Penyusunan Dokumen Evaluasi Kinerja PD	1	Kecamatan Pasirian		350.000				385.000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Terpenuhinya fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang dipenuhi _____x100 Jumlah fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	1.367.901.664	DAU		100%	1.504.691.830

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang MenerimaGaji dan Tunjangan ASN				11 Orang/ bulan	1.337.239.664	DAU		11 Orang/ bulan	1.470.963.630
					Pembayaran Gaji dan Tunjangan PNS Bulan Januari s/d Desember	1	Kecamatan Pasirian		1.337.239.664				1.470.963.630
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN yang terfasilitasi				12 dokumen	27.612.000			12 dokumen	30.373.200
					Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	1	Kecamatan Pasirian		27.612.000				30.373.200
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terlaksananya koordinasi dan pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD yang terlaksana				12 Dokumen	1.850.000	DAU		12 dokumen	2.035.000
					Rekonsiliasi Akuntansi dan verifikasi LO	1	Kecamatan Pasirian		1.850.000				2.035.000

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang disusun				1 Laporan	1.200.000	DAU		1 Laporan	1.320.000
					Penyusunan Dokumen Laporan Akhir Tahun SKPD	1	Kecamatan Pasirian		1.200.000	DAU			1.320.000
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Tepenuhinya fasilitasi administrasi Barang Milik Daerah	Persentase fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Jumlah fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah yang dipenuhi $\frac{\text{Jumlah fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah yang direncanakan}}{\text{Jumlah fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah yang dipenuhi}} \times 100$				100%	900.000			100%	990.000
7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD				12 laporan	900.000			12 laporan	990.000
					Rekonsiliasi Aset	1	Kecamatan Pasirian		900.000				990.000

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhiya administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan fasilitas administrasi umum Perangkat Daerah	Jumlah Fasilitas Administrasi Umum Perangkat Daerah yang dipenuhi x 100Jumlah Fasilitas Administrasi Umum Perangkat Daerah yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	78.586.400	DAU		100%	86.445.040
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah paket komponen instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan				2 paket	1.682.000	DAU		2 paket	1.850.200
					Penyediaan instalasi penerangan	1	Kecamatan Pasirian		1.410.000				1.551.000
					Penyediaan komponen instalasi listrik	2	Kecamatan Pasirian		272.000				299.200
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan				3 paket	25.118.400	DAU		3 paket	27.630.240
					Penyediaan ATK	1	Kecamatan Pasirian		11.250.600				12.375.660
					Kertas dan Cover	2	Kecamatan Pasirian		10.225.800				11.248.380

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Penyediaan Alat kebersihan kantor dan bahan Pembersih	3	Kecamatan Pasirian		3.142.000				3.456.200
					Penyediaan Benda Pos	4	Kecamatan Pasirian		500.000				550.000
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan				2 paket	5.306.000	DAU		2 paket	5.836.600
					Penyediaan penggandaan	1	Kecamatan Pasirian		2.300.000				2.530.000
					Penyediaan Barang Cetakan	2	Kecamatan Pasirian		3.006.000				3.306.600
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD yang terselenggara				12 laporan	46.480.000	DAU		12 laporan	51.128.000
					Rapat koordinasi SKPD	1	Kecamatan Pasirian		27.000.000				29.700.000

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Perjalanan dinas dalam kota	2	Kecamatan Pasirian		16.200.000				17.820.000
					Perjalanan dinas luar kota	3	Kecamatan Pasirian		3.280.000				3.608.000
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	Persentase fasilitas pengadaan Barang Milik Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang dipenuhi _____x 100 Jumlah Barang Milik Daerah yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	15.531.120	DAU		100%	17.084.232
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				1 Unit	15.531.120			1 Unit	17.084.232
					Pengadaan Printer	1	Kecamatan Pasirian		15.531.120				17.084.232
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya fasilitas Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah fasilitas jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipenuhi _____x100 Jumlah fasilitas jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	214.707.500	DAU		100%	236.178.250
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				12 laporan	36.195.500	DAU		12 laporan	39.815.050

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Pembayaran Tagihan Listrik	1	Kecamatan Pasirian		21.975.500				24.173.050
					Pembayaran Internet	2	Kecamatan Pasirian		9.180.000				10.098.000
					Pembayaran Air	3	Kecamatan Pasirian		2.160.000				2.376.000
7.01.01.2.08.0004					Pembayaran Telepon	4	Kecamatan Pasirian		2.880.000				3.168.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 laporan	178.512.000	DAU		12 laporan	196.363.200
					Pembayaran Upah Bulanan	1	Kecamatan Pasirian		166.800.000				183.480.000
					Pembayaran Premi Asuransi BPJS kesehatan	2	Kecamatan Pasirian		10.560.000				11.616.000
					Pembayaran Premi Asuransi BPJS ketenagakerjaan-JKK	3	Kecamatan Pasirian		508.800				559.680
					Pembayaran Premi Asuransi BPJS ketenagakerjaan-JKM	4	Kecamatan Pasirian		643.200				707.520

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Fasilitasi Pemeliharaan BMD	Jumlah Barang Milik Daerah yang mendapatkan pemeliharaan _____ x 100Jumlah Barang Milik Daerah yang direncanakan pemeliharaan		1	Kecamatan Pasirian	100%	53.876.500	DAU		100%	59.264.150
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya				6 unit	34.076.500	DAU		6 unit	37.484.150
					Penyediaan BBM dan Pelumas	1	Kecamatan Pasirian		22.110.000				24.321.000
					Pemeliharaan kendaraan Roda 4 dan pembayaran STNK	2	Kecamatan Pasirian		10.850.000				11.935.000
					pembayaran STNK Kendaraan Dinas Roda 2	3	Kecamatan Pasirian		1.116.500				1.228.150
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara				30 unit	19.800.000	DAU		30 unit	21.780.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Pemeliharaan Komputer	1	Kecamatan Pasirian		5.600.000				6.160.000
					Pemeliharaan Laptop	2	Kecamatan Pasirian		4.200.000				4.620.000
					Pemeliharaan Printer	3	Kecamatan Pasirian		5.200.000				5.720.000
					Servis AC	4	Kecamatan Pasirian		4.800.000				5.280.000
7.1.2	PROGRAM PENYELENGGARA AN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Terpenuhinya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	Jumlah pelayanan paten yang dilaksanakan sesuai SP dan SOP dibagi Jumlah pelayanan yang diajukan oleh masyarakat dikali 100		1	Kecamatan Pasirian	100%	3.088.000	DAU		100%	3.396.800
7.01.02.2.0 1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilaksanakan dibagi Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang direncanakan x 100 %		1	Kecamatan Pasirian	100%	2.263.000	DAU		100%	2.489.300
7.01.02.2.01. 0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				2 dokumen	2.263.000	DAU		2 dokumen	2.489.300
					Sosialisasi inovasi pelayanan adminduk	1	Kecamatan Pasirian		1.075.000				1.182.500

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Pembinaan perangkat desa dalam rangka peningkatan pelayanan di desa	1	Kecamatan Pasirian		1.188.000		2 FLPD 1. Pembinaan Perangkat Desa 2. Pembinaan petugas pelayanan kecamatan		1.306.800
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase fasilitasi pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Jumlah fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang dilaksanakan $\frac{\text{Jumlah fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat}}{\text{Jumlah fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat}} \times 100$		1	Kecamatan Pasirian	100%	825.000	DAU		100%	907.500
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan				12 laporan	825.000	DAU		12 laporan	907.500
					Monev adminduk ke desa	1	Kecamatan Pasirian		825.000				907.500

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.1.3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Terfasilitasinya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	Jumlah (persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa + Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan) dibagi 2		1	Kecamatan Pasirian	100%	61.461.000	DAU		100%	67.607.100
7.01.03.2.0 1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Terfasilitasinya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa yang dilaksanakan -----x100 jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	47.286.000	DAU		100%	52.014.600
7.01.03.2.01. 0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat DalamForum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat DalamForum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum MusyawarahPerenc anaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum MusyawarahPerencanaan Pembangunan di Desa				7 Lembaga Kemasyar akatan	825.000	DAU		7 Lembaga Kemasyar akatan	907.500
					Fasilitasi Musrenbangdes	1	Kecamatan Pasirian		825.000				907.500

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.03.2.01.0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Terlaksananya sinkronisasi Programi Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan				1 dokumen	5.936.000	DAU		1 dokumen	6.529.600
					Pelaksanaan Musrenbang di kecamatan	1	Kecamatan Pasirian		5.936.000				6.529.600
7.01.03.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				3 Laporan	40.525.000	DAU	FLPD	6 Laporan	44.577.500
					Penyuluhan Bahaya Narkoba (Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkoba/P4GN)	1	Kecamatan Pasirian		10.000.000				11.000.000

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Fasilitasi Paskibraka	2	Kecamatan Pasirian		27.400.000				30.140.000
					Fasilitasi Posyandu Gerbangmas	3	Kecamatan Pasirian		3.125.000				3.437.500
7.01.03.2.0 6	Pemberdayaan dan Kesejahteraan KeluargaTingkat Kecamatan dan Kelurahan	Meningkatnya Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	Jumlah Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan yang dilaksanakan ----- -----x 100Jumlah Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan KeluargaTingkat Kecamatan yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	14.175.000	DAU	FLPD	100%	15.592.500
7.01.03.2.06. 0001	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Terlaksananya pembentukan dan penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara				90 Keluarga	4.725.000	DAU		90 Keluarga	5.197.500

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Fasilitasi Rumah Curhat dan perlindungan perempuan dan anak	1	Kecamatan Pasirian		4.725.000				5.197.500
7.01.03.2.06. 0003	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Terlaksananya Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga				90 Keluarga	4.725.000	DAU		90 Keluarga	5.197.500
					Fasilitasi hatinya PKK	1	Kecamatan Pasirian		4.725.000				5.197.500
7.01.03.2.06. 0006	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Terlaksananya Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing				90 Keluarga	4.725.000	DAU		90 Keluarga	5.197.500
					Fasilitasi Kejar paket dan rumah baca	1	Kecamatan Pasirian		4.725.000				5.197.500

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Terfasilitasinya Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan -----x 100 Jumlah Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	3.000.000	DAU		100%	3.300.000
7.01.04.2.0 1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Terfasilitasinya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan		1	Kecamatan Pasirian	1 fasilitasi	3.000.000	DAU		1 fasilitasi	3.300.000
7.01.04.2.01. 0002	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat				2 laporan	3.000.000	DAU		2 laporan	3.300.000
					Rapat Koordinasi dengan Tokoh agama dan Tokoh Masyarakat	1	Kecamatan Pasirian		3.000.000				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARA AN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Terfasilitasinya Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan -----x100 Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	7.200.000	DAU		100%	7.920.000
7.01.05.2.0 1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terfasilitasinya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan		1	Kecamatan Pasirian	1 fasilitasi	7.200.000	DAU		1 fasilitasi	7.920.000
7.01.05.2.01. 0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum KoordinasiPimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum KoordinasiPimpinan di Kecamatan yang dilaksanakan				12 dokumen	7.200.000	DAU		12 dokumen	7.920.000
					Patroli bersama dengan forkopimka	1	Kecamatan Pasirian		7.200.000				7.920.000
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Terpenuhinya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang menetapkan RKPDdes Tepat Waktu	Jumlah desa yang menetapkan RKPDdes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100		1	Kecamatan Pasirian	100%	8.360.000	DAU		95%	9.196.000

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	Jumlah desa yang menetapkan APBDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100 Jumlah desa yang menetapkan LPPDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100				54,55%				63,64%	
								100,00%				100%	
7.01.06.2.06	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Meningkatnya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan -----x100 jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang direncanakan		1	Kecamatan Pasirian	100%	8.360.000	DAU		100%	9.196.000
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Terlaksananya Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa				11 dokumen	2.735.000	DAU	FLPD	11 dokumen	3.008.500
					Pembinaan Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1	Kecamatan Pasirian		900.000				990.000
					Pembinaan Pemerintahan Desa	2	Kecamatan Pasirian		1.835.000				2.018.500

Kode	Urusan/Bidang Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Sasaran Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan /Sub Kegiatan	Formulasi Perhitungan	Aktivitas	Skala Prioritas	Rencana Tahun 2025 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Terlaksananya Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				12 dokumen	5.625.000	DAU	FLPD	12 dokumen	6.187.500
					Monitoring dan pengawasan Desa	1	Kecamatan Pasirian		5.625.000				6.187.500
JUMLAH									1.818.475.184				2.000.322.702

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Dalam rangka mencapai sasaran maka dilaksanakan melalui Program dan Kegiatan yang ditunjang dengan pendanaan / anggaran yang besarnya disesuaikan dengan jenis dan dan dampak kegiatan kepada kesejahteraan masyarakat serta kemampuan APBD Kabupaten untuk mendanai.

Keseluruhan program yang akan dikelola Kantor Kecamatan Pasirian selama 3 tahun ke depan (2024-2026) diarahkan untuk mencapai tujuan Kecamatan Pasirian. Untuk mengimplementasikan dan melaksanakan kebijakan/program tersebut, ditetapkan satu atau beberapa kegiatan dimana kegiatan itu sendiri merupakan bagian dari program yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa satuan kerja sebagai bagian dari pencapaian sasaran yang terukur dan terarah pada suatu program. Adapun Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian untuk Tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.1

Indikator Kinerja dan Anggaran Perangkat Daerah Kecamatan Pasirian
Kabupaten Lumajang Tahun 2025

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.1.1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitas kebutuhan operasional perkantoran	100 %	1.735.366.184
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja	100 %	3.863.000
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dokumen	1.330.500

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	965.000
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA/SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen	852.500
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realiasi Kinerja SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	365.000
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	350.000
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	1.367.901.664
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/ 12 bulan	1.337.239.664
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	27.612.000
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	1.850.000
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1.200.000

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi Administrasi Barang Milik Daerah Perangkat Daerah	100%	900.000
7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 laporan	900.000
7.01.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 laporan	-
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	0%	-
7.01.01.2.05.0006	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	0 Paket	-
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah	100%	78.586.400
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket	1.682.000
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	3 paket	25.118.400
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	5.306.000
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan bahan material	Kecamatan Pasirian	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	0 paket	-

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	46.480.000
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas pengadaan Barang Milik Daerah	100%	15.531.120
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan Kelengkapan	1 unit	15.531.120
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitas penyediaan jasa penunjang operasional kantor	100%	214.707.500
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	0 laporan	-
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	36.195.500
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	178.512.000
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitas Pemeliharaan BMD	100%	53.876.500
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit	34.076.500
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pasirian	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30	19.800.000

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.1.2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Pasirian	Persentase Pelayanan Administrasi Kecamatan sesuai SP dan SOP	100%	3.088.000
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	100%	2.263.000
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 dokumen	2.263.000
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Pasirian	Persentase pemenuhan urusan pemerintahan yang dillimpahkan	100%	825.000
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pasirian	Jumlah laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 laporan	825.000
7.1.3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Pasirian	Rata-rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	100%	61.461.000
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa	100%	47.286.000
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7 Lembaga Kemasyarakatan	825.000

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.01.03.2.01.02	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	1 dokumen	5.936.000
7.01.03.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Peningkatan EfektivitasKegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 Laporan	40.525.000
7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kecamatan Pasirian	Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan	100%	14.175.000
7.01.03.2.06.0001	Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam Semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa, dan Bernegara	90 Keluarga	4.725.000
7.01.03.2.06.0003	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	90 Keluarga	4.725.000

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.01.03.2.06.0006	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Kecamatan Pasirian	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	90 Keluarga	4.725.000
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%	3.000.000
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pasirian	Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 fasilitasi	3.000.000
7.01.04.2.01.0001	Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan hasil Sinkronisasi dengan kepolisian negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan	0 laporan	-
7.01.04.2.01.0002	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kecamatan Pasirian	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2 laporan	3.000.000
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Pasirian	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	7.200.000
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pasirian	Persentase fasilitasi urusan pemerintahan umum	1 fasilitasi	7.200.000

Kode	Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator	Target	Pagu Indikatif (Rp.)
1	7	8	9	10	11
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 dokumen	7.200.000
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Pasirian	Persentase Desa yang menetapkan RKPDes Tepat Waktu	100%	8.360.000
			Persentase Desa yang menetapkan APBDes Tepat Waktu	54,55%	
			Persentase Desa yang menetapkan LPPDes Tepat Waktu	100,00%	
7.01.06.2.06	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Presentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	8.360.000
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11 dokumen	2.735.000
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Pasirian	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	12 dokumen	5.625.000
TOTAL					1.818.475.184

Dari Tabel diatas dapat di ketahui bahwa Pagu total dari Rencana Kerja Kantor Kecamatan Pasirian Tahun 2025 adalah **Rp 1.818.475.184,-**

.

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Pasirian merupakan suatu produk perencanaan yang memberikan arah dan pedoman bagi penyelenggaraan pembangunan, pemerintahan dan pembinaan kemasyarakatan di Kecamatan Pasirian dalam kurun waktu 1 (satu) tahun ke depan.

Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Pasirian dapat di capai jika disertai dengan kesungguhan semua pihak, baik pelaku-pelaku pembangunan, penyelenggara pemerintahan maupun partisipasi seluruh masyarakat di Kecamatan Pasirian, Kabupaten Lumajang.

Akhirnya dengan tersusunnya Rencana Kerja Kecamatan Pasirian Tahun 2025 diharapkan dapat dijadikan acuan pelaksanaan Kinerja Pemerintahan Kecamatan Pasirian.

Pasirian, 05 Agustus 2024

CAMAT PASIRIAN



TRIKONDO CAHYONO, S.Sos.
NIP. 19670916 198809 1 001